|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение 5 |
|  |  |  |  | к решению Думы города Покачи |
|  |  |  |  | от 25.03.2014 № 22 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Показатели, характеризующие организацию деятельности администрации города Покачи** | | | | |
| № | **Вопрос местного значения/ переданное отдельное государственное полномочие/ не переданное, но принятое полномочие** | **Полномочия в рамках вопроса местного значения (мероприятия в рамках переданного отдельного государственного полномочия, не переданного, но принятого полномочия)** | **Количественные показатели** | **Качественные показатели** |
| 1 | Правовое обеспечение деятельности | Нормотворческая деятельность | наличие плана нормотворческой деятельности (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | итоги выполнения плана нормотворческой деятельности (план/факт) |
|  | количество утвержденных муниципальных нормативных правовых актов | количество муниципальных нормативных правовых актов, признанных незаконными в судебном порядке |
| Правовая экспертиза проектов муниципальных правовых актов | количество проектов муниципальных правовых актов администрации города, прошедших правовую экспертизу | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |
| Антикоррупционная экспертиза проектов муниципальных нормативных правовых актов | количество проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации города, прошедших антикоррупционную экспертизу | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |
| Антикоррупционная экспертиза по поручению главы города действующих муниципальных нормативных правовых актов | количество действующих муниципальных нормативных правовых актов администрации города, прошедших антикорупционную экспертизу по поручению главы города. | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |
| 2 | Организация договорной работы в администрации города | Действующие типовые формы договоров, соглашений, контрактов | количество действующих типовых форм договоров, соглашений, контрактов | показатель отсутствует |
| Регистрация заключенных договоров, соглашений до 100 тыс. рублей | количество заключенных администрацией города Покачи договоров, соглашений | отсутствие ущерба, причиненного местному бюджету |
| Правовая экспертиза договоров | количество договоров, прошедших правовую экспертизу в КПУ | показатель отсутствует |
| Правовая экспертиза заявок на размещение заказов | количество заявок на размещение заказа, прошедших экспертизу в контрольно-правовом управлении администрации города Покачи | показатель отсутствует |
| 3 | Претензионно-исковая работа | Претензионная работа | количество претензий,  количество ответов на претензии (проектов ответов на проект) | итоги рассмотрения претензий, подготовленных от имени администрации города |
| Подготовка исковых заявлений для направления в суды | количество подготовленных проектов исковых заявлений, отзывов, возражений | количество дел, по которым приняты решения в пользу администрации города, бюджетных учреждений |
| Представительство и защита интересов администрации города, муниципальных учреждений в судебных органах всех уровней | количество судебных дел с участием специалистов КПУ | вступившие в законную силу решения суда о взыскании денежных средств в пользу администрации города, муниципальных учреждений |
| 4 | Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления | Утверждение перечней и материально-технических средств и нормативов, необходимых для материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления города, обеспечение в соответствии с нормативами материально-технического и организационного обеспечения деятельности администрации | показатель отсутствует | соотношение нормативов с фактическим обеспечением |
| Учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально – экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной | количество тиражей газеты в месяц, в год | доступность газеты для всех категорий граждан, четкое воспроизведение текста, фотоматериалов |
| количество см2, изданных в месяц, в год по видам документов | оперативность, достоверность публикуемой информации |
| 5 | Документационное и организационное обеспечение главы города и администрации города | Регистрация постановлений администрации города. | количество юридически значимых действий, характеризующих полномочия | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.). |
| Регистрация распоряжений администрации города |
| Направление НПА в Регистр |
| Направление НПА главы города в газету «Покачевский вестник» для опубликования |
| Направление НПА главы города для размещения на сайте администрации города |
| Направление НПА главы города в «Консультант плюс» |
| Направление НПА Думы города в газету «Покачевский вестник» |
| Регистрация входящей документации |
| Регистрация исходящей документации |
| Регистрация доверенностей главы города |
| Доставка документов адресатам |
| 6 | Работа с обращениями граждан | Рассмотрение обращений граждан и организаций | количество рассмотренных обращений | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |
| 7 | Вопросы муниципальной службы и кадров | Подготовка и издание кадровых документов в соответствии с Порядком применения унифицированных форм первичной учетной документации и в соответствии с законодательствами | количественные показатели обработки документов | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |
| Проведение аттестации муниципальных служащих | количество проведенных аттестаций и количество муниципальных служащих, включенных для проведения аттестации | итоги аттестации. |
| 8 | Воинский учет и бронирование | Осуществление мероприятий по воинскому учету и бронированию в администрации города | наличие плана | выполнение плана мероприятий  оценка мероприятий отделом ВК по городу Лангепас |
| 9 | Осуществление функций уполномоченного органа в сфере размещения заказа | Организация процедуры размещения заказа, в том числе проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок | количество проведенных открытых конкурсов, открытых аукционов, запросов котировок . | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |
| количество подготовленных проектов контрактов по итогам размещения заказов | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |
| Организация проведения заседаний единой комиссии | количество заседаний Единой комиссии | отсутствие вопросов, связанных с размещением заказов, не регламентированных постановлениями, распоряжениями, администрации города, решениями Думы города |
| Разработка муниципальных правовых актов | указать количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |
| Участие в разрешении спорных вопросов, возникающих при размещении заказов и в ходе исполнения контрактов | количество рассмотренных жалоб (обращений, заявлений) участников размещения заказов, подготовленных возражений    количество раз непосредственного участия в рассмотрение жалоб (обращений, заявлений) контрольными органами  количество раз участия в судебных разбирательствах | отсутствие решений судов и органов, уполномоченных на осуществлении контроля в сфере размещения заказов, вынесенных в пользу другой стороны судебного процесса (другой стороны при рассмотрении жалобы), не обжалованных администрацией города на момент предоставления информации |
| 10 | Установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными организациями | Установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами. | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке ( с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |
| количество опубликованных (размещенных на сайте города Покачи) муниципальных правовых актов об утверждении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений | наличие или отсутствие неопубликованных (не размещенных) муниципальных правовых актов по принимаемым тарифным решениям |
|  |  |  |  |  |
| **Примечание: если в показателях (количественных, качественных) показатель будет 0 (ноль) необходимо краткое пояснение.** | | | | |