|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | |  | |  | | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | | |  | | Приложение 2 | |  |  |  |
|  |  |  | | |  | | к решению Думы города Покачи | |  |  |  |
|  |  |  | | |  | | от 25.03.2014 № 22 | |  |  |  |
| **Показатели деятельности администрации города, характеризующие исполнение ею полномочий**  **по решению вопросов местного значения по результатам ежегодного отчета о ее деятельности** | | | | | | | | |  |  |  |
|  | | | | | | | | |  |  |  |
| №№ | **Вопрос местного значения/ переданное отдельное государственное полномочие/ не переданное, но принятое полномочие** | | **Полномочия в рамках вопроса местного значения (мероприятия в рамках переданного отдельного государственного полномочия, не переданного, но принятого полномочия)** | | **Количественные показатели** | | | **Качественные показатели** |  |  |  |
| 1 | Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за исполнением данного бюджета | | Разработка проектов муниципальных правовых актов по организации бюджетного процесса и их утверждение. | | количество проектов муниципальных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с реквизитами основного документа и указать количество внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
|  |  |  |
| Составление прогноза социально-экономического развития города Покачи на очередной финансовый год и плановый период | | наличие одобренного в установленном порядке прогноза социально-экономического развития города | | | применение прогноза социально-экономического развития при формировании решения о бюджете; количество показателей, использованных при формировании бюджета |  |  |  |
| Организация исполнения бюджета на основе бюджетной росписи, исходя из принципа единственной кассы | | количество изменений, внесенных в сводную бюджетную роспись | | | соблюдение сроков внесения изменений в сводную бюджетную роспись (отсутствие сведений от контролирующих органов о нарушении сроков при осуществлении проверок исполнения решения о бюджете) |  |  |  |
| отсутствие выявленных случаев несоответствия сводной бюджетной росписи решению о бюджете |  |  |  |
| Предоставление отчетов об исполнении бюджета | | утвержденные соответствующими органами отчеты об исполнении бюджета города (в том числе годовые) | | | отсутствие фактов внесения отчетов об исполнении бюджета города с нарушением сроков, установленных действующим законодательством |  |  |  |
| отсутствие в решении Думы города об исполнении бюджета недостоверных сведений |
| Подготовка нормативных правовых актов, устанавливающих размеры и условия оплаты труда (в том числе, социальные гарантии). | | количество проектов муниципальных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с реквизитами основного документа и указать количество внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| Составление сводного кассового плана | | наличие плана | | | наличие кассовых разрывов в течение финансового года |  |  |  |
| предельная величина (в рублях) кассовых разрывов на протяжении года |
| Составление сводной бюджетной отчетности | | количество принятых отчетов соответствующим органом | | | отсутствие или наличие сведений от государственных органов о недостоверности консолидированной бюджетной отчетности или нарушении сроков ее предоставления |  |  |  |
| Проведение документальных проверок и ревизий финансово-хозяйственной деятельности организации города, получающих средства из бюджета города | | количество проведенных проверок и ревизий | | | количество выявленных нарушений |  |  |  |
| соотношение выявленных и устраненных нарушений |  |  |  |
| Осуществление бюджетного процесса в установленном порядке | | доля расходов, формируемых в рамках целевых программ в общем объеме расходов бюджета города без учета субвенции | | | Показатель отсутствует |  |  |  |
| Показатель отсутствует | | | соблюдение сроков предоставления документов, необходимых для планирования решения о бюджете (в соответствии с положением о бюджетном процессе) |  |  |  |
| Показатель отсутствует | | | соблюдение сроков предоставления проекта решения о бюджете города (в соответствии с положением о бюджетном процессе) |  |  |  |
| показатель отсутствует | | | Оценка «соответствия действующему законодательству» в соответствии с критериями, установленными Положением о бюджетном процессе |  |  |  |
| показатель отсутствует | | | соблюдение сроков доведения показателей сводной бюджетной росписи до соответствующих получателей (финансовым органом и главным распорядителем) |  |  |  |
| показатель отсутствует | | | исполнение долговых обязательств в полном объеме и в установленные сроки |  |  |  |
| процент исполнения доходов от запланированного (соотношение кассовых доходов к плановым, если менее 95% -пояснить причину) | | | показатель отсутствует |  |  |  |
| Планирование доходов бюджета и бюджетных ассигнований | | процент исполнения расходов от запланированного, (без учета целевых средств, если менее 95% -пояснить причину) | | | недопущение нецелевого расходования бюджетных средств, а также финансирования расходов сверх установленных лимитов бюджетных обязательств |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| размер расходов на содержание органов местного самоуправления | | | соблюдение норматива, установленного государственными органами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры |  |  |  |
| Учет земельных участков, являющихся объектом налогообложения и предоставление сведений о земельных участках, являющихся объектом налогообложения, в соответствующие органы | | количество и площадь земельных участков, являющихся объектом налогообложения | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
|  |  |  |
| Осуществляет управление муниципальным долгом. | | сумма привлеченных кредитов в отчетном периоде | | | соблюдение предельных значений величины муниципального долга |  |  |  |
| Обеспечение возврата из бюджета города излишне уплаченных налогов и сборов (по представлению налоговых органов) | | количество проведенных конкурсов по привлечению кредитов | | | отсутствие или наличие сведений от государственных органов о нарушении действующего законодательства при проведении соответствующих конкурсов |  |  |  |
| количество возвращенных средств | | | отсутствие или наличие сведений из налоговых органов о несвоевременном исполнении представления |  |  |  |
| 2 | Установление, изменение и отмена местных налогов и сборов. | | Установление земельного налога | | количество проектов муниципальных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с реквизитами основного документа и указать количество внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др) |  |  |  |
| Установление налога на имущество физических лиц | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
|  |  |  |
| Установление коэффициента базовой доходности К-2 (единый налог на вмененный доход) | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
|  |  |  |
| 3 | Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа. | | Формирует муниципальную собственность города Покачи в соответствии с процедурой разграничения государственной собственности, а также путем ее приобретения | | количество и балансовая стоимость объектов, принятых и переданных в процессе разграничения государственной собственности | | | количество объектов недвижимости, которые используются не для решения вопросов местного значения, переданных и принятых полномочий |  |  |  |
| Разрабатывает и направляет главе города для утверждения Думой города проект положения о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью, а также муниципальные правовые акты по вопросам владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью, осуществляет контроль за выполнением указанных нормативных актов, готовит проекты решений по внесению в них изменений и дополнений | | количество проектов муниципальных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с реквизитами основного документа и указать количество внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| Управление имуществом, составляющим муниципальную казну, а также переданным муниципальным предприятиям и муниципальным учреждениям на правах хозяйственного ведения и оперативного управления | | количество и балансовая стоимость | | | процентное соотношение неиспользуемого муниципального имущества, составляющего от всего имущества муниципальной казны |  |  |  |
| Утверждение перечней недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении казенных, бюджетных муниципальных учреждений | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| Утверждение перечней особо ценного движимого имущества, находящегося в оперативном управлении казенных, бюджетных муниципальных учреждений | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| Выявление бесхозяйного имущества и принятие мер по признанию права муниципальной собственности на него. | | показатель отсутствует | | | количество бесхозяйных объектов, поставленных на учет регистрирующим органом |  |  |  |
| Заключение договоров аренды, безвозмездного пользования муниципальным имуществом и земельными участками, иных договоров, предусмотренных действующих законодательством | | количество действующих договоров по видам использования | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| выполнение или невыполнение договоров; в полном объеме или нет; имеются ли решения судов, вступивших в законную силу |
| Оформление разрешения и заключение договоров на предоставление рекламного пространства на объектах муниципальной собственности | | количество выданных разрешений и заключенных договоров | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| выполнение или невыполнение договоров; в полном объеме или нет; имеются ли решения судов, вступивших в законную силу |
| Содержание муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне, заключение договоров на его управление и обслуживание | | количество заключенных договоров и суммы по договорам. | | | отсутствие или наличие объектов муниципальной собственности, пришедших в негодное для использования состояние в результате ненадлежащего содержания данных объектов. |  |  |  |
| кассовое исполнение | | | выполнен или не выполнен договор; в полном объем или нет; имеются ли решения судов, вступивших в законную силу. |  |  |  |
| Осуществление списания основных средств, находящихся в муниципальной собственности города Покачи. | | количество объектов и сумма | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| Осуществление приватизации муниципального имущества | | стоимость приватизированного муниципального имущества | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
|  |  |  |
| Осуществление приватизации и деприватизации жилых помещений | | количество приватизированного имущества. | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| количество деприватизированного имущества*.* | | |  |  |  |
| Страхование муниципального имущества | | количество застрахованных объектов | | | отсутствие или наличие случаев не обращения в страховые организации для возмещения ущерба, причиненного муниципальной собственности при наступлении страхового случая |  |  |  |
| Решение организационных вопросов создания, реорганизации, ликвидации в установленном порядке унитарных предприятий, учреждений, некоммерческих организаций и автономных учреждений | | количество созданных, реорганизованных, ликвидированных учреждений | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| Выступление учредителем акционерных обществ в соответствии с действующим законодательством | | доля участия в обществе | | | показатель отсутствует |  |  |  |
| Организация работы межведомственной комиссии по использованию муниципального жилищного фонда. | | наличие положения о комиссии (с указанием реквизитов).  количество заседаний | | | показатель отсутствует |  |  |  |
|  |  |  |
| Формирование и ведение единого общегородского адресного реестра объектов недвижимости на территории города Покачи. | | количество присвоенных адресов | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| Осуществление представительства в суде по вопросам, отнесенным к компетенции комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города. | | количество судебных разбирательств | | | результаты судебных разбирательств |  |  |  |
| Осуществление контроля за эффективностью использования и сохранностью муниципального имущества, переданного в установленном порядке в пользование предпринимателям и иным юридическим лицам. | | количество проведенных проверок | | | соотношение выявленных и устраненных нарушений (тематическое описание нарушения) |  |  |  |
| Приобретение и управление специализированным жилищным фондом. | | количество жилых помещений | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| 4 | Организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации. | | Принятие муниципальных правовых актов по вопросам организации электро-, тепло-, водоснабжения населения, водоотведения на территории города | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
|  |  |  |
| Регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса | | количество опубликованных (размещенных на сайте города Покачи) муниципальных правовых актов об утверждении тарифов и надбавок в коммунальной сфере (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| Разработка, принятие и контроль за реализацией целевых программ | | наличие и количество программ (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ), перечень основных мероприятий программ планируемых к реализации за отчетный период | | | наименование показателя, указанного в программе |  |  |  |
| соотношение числовых показателей на всю программу (план/факт) |
| фактически выполненные мероприятия за отчетный период (в случае отклонения от плана пояснить причину) |
| если программа рассматривалась на заседании Думы города, необходимо указать реквизиты решения Думы города (приложением к данному показателю будет решение Думы города) |
| Подготовка документации и заключение договоров, контрактов, соглашений на выполнение работ, услуг, обеспечение контроля за реализацией договорных обязательств | | количество заключенных договоров, контрактов, соглашений, название, сумма (план/факт), с кем заключен договор, контракт, соглашение, количество заключенных дополнительных соглашений к основным договорам | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.). |  |  |  |
| выполнен или не выполнен договор; в полном объеме или нет; имеется ли решение судов, вступивших в законную силу |
| Разработка, принятие и контроль за реализацией плана - мероприятий по подготовке объектов жизнеобеспечения города к работе в осенне-зимний период | | наличие или отсутствие плана мероприятий, перечень основных объектов, систем жизнеобеспечения, планируемую и фактически освоенную сумму на подготовку к работе в осенне - зимний период | | | % готовности объектов, систем жизнеобеспечения к работе в осенне - зимний период в соотношении с планом мероприятий (в случае невыполнения плана, указать причину) |  |  |  |
| Организация деятельности комиссии по подготовке объектов жизнеобеспечения города к работе в осенне-зимний период | | НПА о создании комиссии, планируемое и фактическое количество проводимых проверок, количество проверяемых объектов | | | количество положительных /отрицательных заключений по качеству подготовки объектов жизнеобеспечения к работе в осенне - зимний период |  |  |  |
| наличие/отсутствие паспорта готовности объектов жизнеобеспечения и города в целом к работе в зимний период в соответствии с установленными нормативными сроками |
|  |
| Организация и участие в проводимых проверках состояния объектов тепло водоснабжения и объектов электроэнергетики города. Проверки объектов города на предмет качественного обеспечения услугами коммунальными услугами ( теплоснабжения, водоснабжения, электроснабжения, отвод сточных вод). | | количество проводимых проверок и количество проверяемых объектов | | | результат проверок (корректировка планов, муниципальных программ, выдача заключений) |  |  |  |
| 5. | Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации. | | Разработка проектов муниципальных правовых актов и издание муниципальных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с использованием автомобильных дорог и осуществлением дорожной деятельности | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
|  |  |  |
| Разработка, принятие и контроль за исполнением целевых программ | | наличие и количество программ (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ)  перечень программ | | | наименование показателя, указанного в программе  соотношение числовых показателей на всю программу (план/факт)  если программа рассматривалась на заседании Думы города, необходимо указать реквизиты решения Думы города (приложением к данному показателю будет решение Думы города) |  |  |  |
|  |
|  |
|  |
| Подготовка документации и заключение договоров, контрактов, соглашений на выполнение работ, услуг, обеспечение контроля за реализацией договорных обязательств | | наличие и количество программ (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ), перечень основных мероприятий программ планируемых к реализации за отчетный период | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.). |  |  |  |
| выполнение или не выполнение договора; в полном объеме или нет; имеется ли решение судов, вступивших в законную силу |
| Разработка утверждение и корректировка перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения. | | наличие перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения (количество изменений, внесенных за отчетный период) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| Организация и обеспечение работы комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения муниципального образования | | наличие положения о комиссии (с указанием реквизитов);  наличие плана мероприятий (с указанием реквизитов), количество заседаний. | | | выполнение плана мероприятий (соотношение план/факт) количество нерассмотренных вопросов (с указанием причины) |  |  |  |
|  | | |
| 6. | Обеспечение проживающих в городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством | | Разработка и принятие в пределах своей компетенции муниципальных правовых актов по вопросам обеспечения малоимущих граждан, проживающих в городе и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
|  |  |  |
| Разработка программ и мероприятий по реализации на территории города федеральных и окружных жилищных программ | | наличие и количество программ (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ), перечень программ | | | наименование показателя, указанного в программе; соотношение числовых показателей на всю программу (план/факт) |  |  |  |
| если программа рассматривалась на заседании Думы города, необходимо указать реквизиты решения Думы города (приложением к данному показателю будет решение Думы города) |
|  | | Разработка программ и мероприятий для реализации строительства жилья для малоимущих на территории города Покачи | | наличие и количество программ (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ), перечень программ | | | наименование показателя, указанного в программе; соотношение числовых показателей на всю программу (план/факт) |  |  |  |
| если программа рассматривалась на заседании Думы города, необходимо указать реквизиты решения Думы города (приложением к данному показателю будет решение Думы города) |
|  | | Ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма | | количество семей, состоящих на учете | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
|  | | Предоставление земельных участков для жилищного строительства | | количество предоставленных земельных участков (площадь) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| Установление размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, установление размера платы за пользованием жилым помещением (платы за наем) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации | | количество принятых муниципальных правовых актов, устанавливающих плату за содержание и ремонт жилого помещения в соответствии с конкурсной документацией, платы за найм (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | отсутствие неопубликованных (не размещенных) муниципальных правовых актов по принимаемым тарифным решениям |  |  |  |
| наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| Организация управления муниципальным жилищным фондом | | количество проведенных конкурсов по управлению муниципальными многоквартирными домами | | | отсутствие судебных решений, вступивших в законную силу о нарушении условий в управлении в отношении домов, не выбравших способ управления, все помещения в котором находятся в муниципальной собственности  выполнен или не выполнен договор; в полном объеме или нет; имеются ли решения судов, вступивших в законную силу |  |  |  |
| количество заключенных договоров на управление в муниципальном жилищном фонде (с кем заключен договор с указанием реквизитов) | | |  |  |  |
| количество домов, находящихся в управлении управляющими организациями | | |  |  |  |
| Разработка, принятие и контроль за реализацией плана - мероприятий по подготовке объектов жилого фонда города к работе в осенне-зимний период | | наличие или отсутствие плана мероприятий, планируемую и фактически освоенную сумму на подготовку жилого фонда к работе в осенне - зимний период | | | % готовности объектов жилого фонда к работе в осенне - зимний период в соотношении с планом мероприятий (в случае невыполнения плана, указать причину) |  |  |  |
| Организация деятельности комиссии по проверке готовности жилого фонда города к работе в осенне-зимний период | | наличие или отсутствие плана мероприятий, планируемую и фактически освоенную сумму на подготовку жилого фонда к работе в осенне - зимний период | | | количество положительных /отрицательных заключений по качеству подготовки объектов жилого фонда к работе в осенне - зимний период |  |  |  |
| наличие/отсутствие паспорта готовности объектов жилого фонда к работе в зимний период в соответствии с установленными нормативными сроками |
| Рассмотрение обращений населения города по вопросам содержания жилищного фонда и предоставления коммунальных услуг | | количество обращений | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| 7 | Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа | | Разработка и принятие муниципальных правовых актов | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| Проведение конкурсов на заключение договоров «По организации и предоставлению автотранспортных услуг населению по маршруту №1» | | количество проведенных конкурсов | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| Контроль за исполнением условий договора | | количество заключенных договоров (с кем заключен договор с указанием реквизитов) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| наличие или отсутствие жалоб со стороны жителей города |
| выполнение или невыполнение договора; в полном объеме или нет; имеются ли решения судов, вступивших в законную силу |
| 8 | Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа | | Разработка проектов муниципальных правовых актов в области участия в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| Разработка, утверждение, корректировка плана по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций | | наличие и количество программ (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ), перечень программ | | | выполнение плана мероприятий (план/факт; количество не рассмотренных (не выполненных) мероприятий с указанием причины |  |  |  |
| Организация и обеспечение работы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности (КЧС и ОПБ) г. Покачи | | наличие положения о комиссии (с указанием реквизитов) | | | выполнение плана мероприятий (соотношение план/факт) |  |  |  |
| наличие плана мероприятий (с указанием реквизитов), количество заседаний | | | количество нерассмотренных вопросов (с указанием причины) |
| 9 | Организация охраны общественного порядка на территории городского округа муниципальной милицией | | На территории город Покачи данный вопрос не реализуется ввиду отсутствия Федерального закона о муниципальной милиции | | | | | |  |  |  |
| 10 | Представление помещения для работы на обслуживаемом административном участке городского округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции | | Разработка проектов муниципальных правовых актов в области представления помещения для работы на обслуживаемом административном участке сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| количество выделенных помещений | | | соответствие либо несоответствие требований представляемых участковым пунктам полиции |  |  |  |
| 11 | Представление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности | | Разработка проектов муниципальных правовых актов в области представления жилого помещения на период выполнения сотрудников обязанностей | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| количество участковых инспекторов | | | соотношение обеспеченности инспекторов |  |  |  |
| 12 | Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа | | Разработка проектов муниципальных правовых актов в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
|  |  | | Разработка, принятие, и контроль целевых программ | | наличие и количество программ (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ), перечень программ | | | наименование показателя, указанного в программе; соотношение числовых показателей на всю программу (план/факт) |  |  |  |
| если программа рассматривалась на заседании Думы города, необходимо указать реквизиты решения Думы города (приложением к данному показателю будет решение Думы города) |
|  |  | | Разработка, согласование, утверждение «Паспорта безопасности города Покачи» | | наличие разработанного «Паспорта безопасности» (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| 13 | Организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа | | Разработка и принятие муниципальных правовых актов в сфере охраны окружающей среды | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| Разработка, принятие и реализация программ и планов в области охраны окружающей среды | | наличие и количество программ (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ), перечень основных мероприятий программ планируемых к реализации за отчетный период | | | наименование показателя, указанного в программе; соотношение числовых показателей на всю программу (план/факт) |  |  |  |
| если программа рассматривалась на заседании Думы города, необходимо указать реквизиты решения Думы города (приложением к данному показателю будет решение Думы города) |
| Контроль за выполнением муниципального правового акта  по охране окружающей среды | | количество проведенных проверок | | | количество составленных протоколов |  |  |  |
| 14 | Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время | | Организация лагерей с дневным пребыванием детей в каникулярное время | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ). | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| количество организаций, обеспечивающих массовый отдых детей во время летних каникул |
| количество детей, занятых организованными формами отдыха во время каникул |
| Проведение мероприятий с детьми в каникулярное время | | наличие программы лагеря с указанием реквизитов | | | достижение целей проведения мероприятий |  |  |  |
| если имеется заключение Думы города необходимо указать реквизиты решения Думы города (приложением к данному показателю будет решение Думы города) |
| 15 | Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры; организация предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории городского округа, а также организация отдыха детей в каникулярное время | | Разработка, организация и реализация выполнения в пределах своей компетенции муниципальных правовых актов по организации предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) | | количество принятых действующих нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| Выдача разрешения по заявлению родителей (законных представителей) на прием в первые классы муниципальных общеобразовательных учреждений детей, не достигших к первому сентября возраста шести лет шести месяцев | | количество выданных разрешений | | | Показатель отсутствует |  |  |  |
| Обеспечение организации и координации методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому | | количество муниципальных дошкольных образовательных учреждений города, оказывающих методическую, диагностическую и консультативную помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому | | | соотношение количества созданных пунктов к нормативному количеству консультационных пунктов. |  |  |  |
| Разработка и реализация целевых программ в области дополнительного образования | | наличие и количество программ (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ), перечень программ | | | наименование показателя, указанного в программе; соотношение числовых показателей на всю программу (план/факт) |  |  |  |
| если программа рассматривалась на заседании Думы города, необходимо указать реквизиты решения Думы города (приложением к данному показателю будет решение Думы города) |
|  | Утверждение и контроль муниципального задания | | наличие муниципального задания на услуги образования, количество утвержденных муниципальных заданий (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ). | | | % (нефинансовый) выполнения муниципального задания, в случае выполнения не на 100% необходимо приложить пояснение |  |  |  |
| 16 | Создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории городского округа( за исключением территорий городских округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских учреждениях, подведомственных федеральному закону исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи.  В соответствии с Законом ХМАО - Югры от 07.11.2013 № 109-оз «О внесении изменений в Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «О регулировании отдельных вопросов в сфере охраны здоровья граждан в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» и признании утратившими силу главы 1 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований отдельными государственными полномочиями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» и приложения к указанному Закону» с 01.01.2014 все государственные полномочия автономного округа в сфере охраны здоровья граждан, в том числе те, которые ранее были переданы органам местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, и осуществление которых обеспечивалось соответствующими муниципальными служащими, будет осуществляться Депздравом Югры. С 01.01.2014 | | Разработка и принятие муниципальных правовых актов | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
|  | Принятие программ | | наличие и количество программ (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ)  перечень программ | | | наименование показателя, указанного в программе; соотношение числовых показателей на всю программу (план/факт)  если программа рассматривалась на заседании Думы города, необходимо указать реквизиты решения Думы города (приложением к данному показателю будет решение Думы города) |  |  |  |
|  |  | | Утверждение стандартов качества | | наличие стандартов качества (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
|  |  | | Контроль за выполнением муниципального задания | | наличие муниципального задания на услуги здравоохранения, количество утвержденных муниципальных заданий (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | % (нефинансовый) выполнения муниципального задания, в случае выполнения не на 100% необходимо приложить пояснение |  |  |  |
| 17 | Создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания | | Подготовка и принятие в пределах своих полномочий муниципальных правовых актов по регулированию вопросов обеспечения населения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории города Покачи | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию завершенных строительством объектов связи, в порядке, установленном законодательством | | количество выданных разрешений | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| Передача муниципального имущества, предназначенного для обеспечения населения услугами связи на территории города Покачи по договорам аренды, безвозмездного пользования, иным договорам, предусмотренным действующим законодательством | | количество переданных объектов муниципального имущества, используемого для оказания услуг связи населению | | | Показатель отсутствует |  |  |  |
| Защита прав потребителей в пределах своих полномочий в рамках действующего законодательства Российской Федерации. Рассмотрение обращений граждан-потребителей по вопросам нарушения правил продажи товаров, оказания некачественных услуг в сфере общественного питания и бытовых услуг | | количество жалоб потребителей, их консультация по вопросам прав потребителей | | | количество вступивших в законную силу решений судов в интересах неопределенного круга лиц; сумма взысканных в местный бюджет средств |  |  |  |
| количество обращений в суды в защиту прав потребителей (неопределённого круга потребителей) | | |
| количество извещений в федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за качеством и безопасностью товаров (работ, услуг) о выявленных жалобах потребителя товаров (работ, услуг) ненадлежащего качества, а так же опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды | | |
|  | | Рассмотрение обращений и заявлений граждан по вопросам создания условий для обеспечения населения услугами связи на территории города Покачи | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| количество поступивших и рассмотренных обращений | | |
| Взаимодействие с субъектами бизнеса по вопросам насыщения потребительского рынка товарами и услугами, продвижение на рынок товаров местного производства | | количество проведенных мероприятий совместно с фондом поддержки предпринимательства | | | количество полученных грантов |  |  |  |
| Организация проведения выставок-продаж, конкурсов, торгового обслуживания населения во время праздничных мероприятий | | наличие или отсутствие плана мероприятий (с указанием реквизитов) | | | выполнение плана мероприятий (план/факт)  количество организаций-участников мероприятий |  |  |  |
| Организация проведений ярмарок, согласования условий и мест проведения ярмарок | | количество поступивших обращений | | | количество выданных разрешений |  |  |  |
| 18 | Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа | | Издание в пределах своей компетенции муниципальных правовых актов по организации библиотечного обслуживания, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов муниципальной библиотеки | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
|  | | Разработка и реализация целевых программ в области библиотечно-информационного обслуживания | | наличие и количество программ (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ)  перечень программ | | | наименование показателя указанного в программе  соотношение числовых показателей на всю программу (план/факт) |  |  |  |
| если программа рассматривалась на заседании Думы города, необходимо указать реквизиты решения Думы города (приложением к данному показателю будет решение Думы города) |
|  | | Утверждение и контроль муниципального задания | | наличие муниципального задания на услуги библиотечного обслуживания, количество утвержденных муниципальных заданий (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | % (нефинансовый) выполнения муниципального задания, в случае выполнения не на 100% необходимо приложить пояснение |  |  |  |
| 19 | Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры | | Издание в пределах своей компетенции муниципальных правовых актов по созданию досугового и культурно-массового обслуживания населения города Покачи | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| Разработка и реализация целевых программ в области организации досуга населения города Покачи | | наличие и количество программ (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ)  перечень программ | | | наименование показателя указанного в программе; соотношение числовых показателей на всю программу (план/факт) |  |  |  |
| если программа рассматривалась на заседании Думы города, необходимо указать реквизиты решения Думы города (приложением к данному показателю будет решение Думы города) |
| Утверждение и контроль муниципального задания | | наличие муниципального задания на услуги организации досуга и культуры, количество утвержденных муниципальных заданий (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | % (нефинансовый) выполнения муниципального задания, в случае выполнения не на 100% необходимо приложить пояснение |  |  |  |
| 20 | Созданий условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участия в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов | | Издание в пределах своей компетенции муниципальных правовых актов по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участия в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городе Покачи | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| Утверждение и контроль муниципального задания | | наличие муниципального задания на услуги учреждений осуществляющим деятельность направленную на развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранение, возрождении и развитии народных художественных промыслов | | | % (нефинансовый) выполнения муниципального задания, в случае выполнения не на 100% необходимо приложить пояснение |  |  |  |
| количество утвержденных муниципальных заданий (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | |
| 21 | Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа | | Издание в пределах своей компетенции муниципальных правовых актов по организации музейной и экспозиционно-выставочной деятельности. | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| Разработка и реализация целевых программ в области музейного обслуживания населения | | наличие или отсутствие плана мероприятий (с указанием реквизитов). | | | количество проведенных мероприятий, количество участников (соотношение план/факт)). |  |  |  |
| наличие и количество программ (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | наименование показателя указанного в программе; соотношение числовых показателей на всю программу (план/факт |
| перечень программ | | | если программа рассматривалась на заседании Думы города, необходимо указать реквизиты решения Думы города (приложением к данному показателю будет решение Думы города) |
| 22 | Обеспечение условий для развития на территории города физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа | | Разработка и принятие в пределах своей компетенции муниципальных правовых актов по обеспечению условий для развития на территории города физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий | | количество принятых нормативных правовых актов разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| Разработка и утверждение муниципального задания | | наличие муниципального задания на услуги учреждений физической культуры и массового спорта, количество утвержденных муниципальных заданий (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | % (нефинансовый) выполнения муниципального задания, в случае выполнения не на 100% необходимо приложить пояснение |  |  |  |
| Проведение муниципальных региональных и всероссийских официальных физкультурных и спортивных мероприятий | | наличие или отсутствие плана мероприятий (с указанием реквизитов) | | | количество проведенных мероприятий, количество участников, количество зрителей (соотношение план/факт) |  |  |  |
| Подготовка документов на повышение уровня квалификации участников спортивно - массовой и учебно-тренировочной работы. | | количество поданных документов | | | количество аттестованных педагогов |  |  |  |
| количество подготовленных документов и документов на присвоение звания | | | количество присвоенных разрядов и званий «Отличник физической культуры» |  |  |  |
| Организация и проведение мероприятий по пропаганде и популяризации занятиями физической культурой и спортом | | количество проведенных мероприятий | | | соотношение запланированных и проведенных мероприятий |  |  |  |
| 23 | Создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения | | Издание в пределах своей компетенции муниципальных правовых актов | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| количество поступивших и рассмотренных обращений | | |
| Разработка, утверждение, исполнение и контроль за исполнением муниципальных программ | | наличие и количество программ (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | наименование показателя, указанного в программе; соотношение числовых показателей на всю программу (план/факт) |  |  |  |
| перечень программ | | | если программа рассматривалась на заседании Думы города, необходимо указать реквизиты решения Думы города (приложением к данному показателю будет решение Думы города) |
| 24 | Утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории городского округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе» | | Утверждение схемы размещений рекламных конструкций | | наличие или отсутствие схемы | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
|  |  | | Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории города Покачи | | количество выданных разрешений | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) о нарушении порядка и сроков выдачи документов |  |  |  |
|  |  | | Аннулирование выданных разрешений на установку рекламных конструкций на территории города Покачи | | количество аннулированных разрешений | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) о нарушении порядка и сроков аннулирования выданных разрешений |  |  |  |
|  |  | | Выдача предписаний о демонтаже самовольно вновь возведенных рекламных конструкций на территории | | количество выданных предписаний | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| соотношение выданных предписаний и исполненных предписаний |
| 25 | Формирование и содержание муниципального архива | | Издание в пределах своей компетенции муниципальных правовых актов по формированию и содержанию муниципального архива | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| количество поступивших и рассмотренных обращений | | |
| Комплектование, формирование, хранение, учет, использование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов города | | количество разработанных номенклатур дел | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| количество описанных управленческих документов, документов по личному составу, спецдокументации, технической документации, фотодокументов, видео документов | | |  |  |  |
| количество принятых дел: - управленческой деятельности; - по личному составу;  -фотодокументов; - видеодокументов | | |  |  |  |
| количество поступивших запросов социально-правового характера | | |  |  |  |
| количество выданных справок | | |  |  |  |
| количество поступивших тематических запросов | | |  |  |  |
| количество выданных дел | | | Отсутствие жалоб со стороны граждан, учреждений, организаций и предприятий. |  |  |  |
| количество выданных копий документов | | |  |  |  |
| количество исполненных запросов: тематических и социально правовых | | |  |  |  |
| количество закаталогизированных дел | | |  |  |  |
| количество консультативных данных | | |  |  |  |
| количество подготовленных информационных материалов | | |  |  |  |
| 26 | Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения | | Принятие муниципальных правовых актов по вопросам организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения на территории города Покачи | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| Подготовка документов для проведения конкурса по заключению договора на содержание кладбища | | количество проведенных конкурсов | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| Заключение договора/контракта , обеспечение контроля за реализацией договорных обязательств | | название, сумму (план/факт), с кем заключен контракт  количество умерших, и похороненных на территории городского кладбища | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| выполнен или не выполнен договор; в полном объем или нет; имеются ли решения судов, вступивших в законную силу |
| наличие или отсутствие жалоб со стороны жителей города |
| Контроль за выполнением условий договора | | количество заключенных договоров, контрактов, соглашений (название, сумма (план/факт), с кем заключен договор, контракт, соглашение, количество заключенных дополнительных соглашений к основным договорам).. | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| выполнение или невыполнение договора; в полном объем или нет; имеется ли решение судов, вступивших в законную силу |
| 27 | Организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов | | Разработка проектов муниципальных правовых актов и их утверждение | | количество проектов муниципальных правовых актов разработанных и утвержденных в установленном порядке (с реквизитами основного документа и указать количество внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| Разработка, принятие и контроль за реализацией целевых программ | | наличие и количество программ (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ), перечень основных мероприятий программ планируемых к реализации за отчетный период | | | наименование показателя, указанного в программе; соотношение числовых показателей на всю программу (план/факт) |  |  |  |
| фактически выполненные мероприятия за отчетный период, в случае отклонения от плана пояснить причину |
| если программа рассматривалась на заседании Думы города, необходимо указать реквизиты решения Думы города (приложением к данному показателю будет решение Думы города) |
| Подготовка документации и заключение договоров, контрактов, соглашений на выполнение работ, услуг, обеспечение контроля за реализацией договорных обязательств | | количество заключенных договоров, контрактов, соглашений название, сумму (план/факт), с кем заключен договор, контракт, соглашение, количество заключенных дополнительных соглашений к основным договорам | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| выполнен или не выполнен договор; в полном объеме или нет; имеется ли решение судов, вступивших в законную силу |
| 28 | Утверждение правил благоустройства территории городского округа, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории городского округа (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа | | Принятие муниципальных правовых актов | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| Размещение муниципального заказа на выполнение работ по благоустройству города | | количество разработанных заявок заказчиками на размещение заказа | | | отсутствие вступивших в силу решений суда о наложении административных взысканий на заказчиков за незаконные действия при размещении заказа. |  |  |  |
| количество заключенных контрактов | | | выполнение условий контрактов |  |  |  |
| Размещение муниципального заказа на выполнение работ по озеленению города | | количество разработанных заявок заказчиками на размещение заказа | | | отсутствие вступивших в силу решений суда о наложении административных взысканий на заказчиков за незаконные действия при размещении заказа. |  |  |  |
| количество заключенных контрактов | | | выполнение условий контрактов |  |  |  |
| Контроль за выполнением работ по благоустройству города | | количество заключенных договоров с указанием наименования контрагента и реквизитов договора | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.)  выполнен или не выполнен договор; в полном объем или нет; имеются ли решения судов, вступивших в законную силу |  |  |  |
| Подготовка документации и заключение договоров, контрактов, соглашений на выполнение работ, услуг, обеспечение контроля за реализацией договорных обязательств. | | количество заключенных договоров, контрактов, соглашений, название, сумма (план/факт), с кем заключен договор, контракт, соглашение  количество заключенных дополнительных соглашений к основным договорам | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.)  выполнен или не выполнен договор; в полном объем или нет; имеется ли решение судов, вступивших в законную силу |  |  |  |
| Контроль за выполнением работ по озеленению территории города в рамках заключенных договоров | | количество заключенных договоров наименование контрагентов с указанием реквизитов | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| выполнение или невыполнение договоров; в полном объеме или нет; имеются ли решения судов, вступивших в законную силу |
| 29 | Утверждение генеральных планов городского округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов городского округа документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель городского округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений | | Организация работ по утверждению и внесению изменений в генеральный план города Покачи | | год утверждения (внесения последних изменений) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| Организация работ по утверждению и внесению изменений в правила землепользования и застройки города Покачи | | год утверждения (внесения последних изменений) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| Утверждение подготовленной на основе генеральных планов городского округа документации по планировке территории | | количество утвержденных проектов планировки | | | соотношение площади застроенной территории и территории, в отношении которой принято решение о ее развитии, к площади территории, в отношении которой утверждена документация по планировке территории |  |  |  |
| Утверждение местных нормативов градостроительного проектирования или минимальных расчетных показателей (В случае принятия решений о развитии застроенных территорий) | | наличие нормативов градостроительного проектирования | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| Формирование и ведение информационной системы обеспечение градостроительной деятельности | | наличие информационной системы обеспечения градостроительной деятельности | | | показатель отсутствует |  |  |  |
| Выдача разрешений на строительство, реконструкцию, объектов капитального строительства на территории города | | Количество выданных разрешений | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства | | количество выданных разрешений | | | отсутствие нарушений порядка и сроков выдачи документов |  |  |  |
|  | Предоставление по запросам физических и юридических лиц сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности города Покачи. | | количество предоставленных сведений | | | отсутствие нарушений порядка сроков выдачи сведений |  |  |  |
| 30 | Присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в городском округе, установление нумерации домов | | Разработка проектов муниципальных правовых актов и их утверждение | | количество проектов муниципальных правовых актов разработанных и утвержденных в установленном порядке (с реквизитами основного документа и указать количество внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| 31 | Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств | | Разработка проектов муниципальных правовых актов в области организации и осуществления мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| Организация и обеспечение мероприятий по гражданской обороне, разработка и реализация плана гражданской обороны и защиты населения по соответствующим направлениям деятельности | | наличие или отсутствие плана мероприятий (с указанием реквизитов) | | | выполнение плана мероприятий (план/факт)  количество не рассмотренных (не выполненных) мероприятий с указанием причины |  |  |  |
| Принятие целевых программ | | наличие и количество программ (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ), перечень программ. | | | наименование показателя, указанного в программе; соотношение числовых показателей на всю программу (план/факт). Если программа рассматривалась на заседании Думы города, необходимо указать реквизиты решения Думы города (приложением к данному показателю будет решение Думы города) |  |  |  |
| 32 | Создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа | | Разработка проектов муниципальных правовых актов в области создания, содержания и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа. | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |  |  |  |
| 33 | Создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения | | Данный вопрос не реализуется на территории муниципального образования город Покачи. | | | | | |  |  |  |
| 34 | Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского округа | | Разработка и принятие муниципальных правовых актов по организации и осуществлению мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений на территории города Покачи. | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ). | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) | |  |  |  |
| Разработка мобилизационного плана экономики муниципального образования на расчетный год | | наличие или отсутствие плана | | Показатель отсутствует | |  |  |  |
| 35 | Осуществление мероприятий по обеспечение безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья | | Разработка проектов муниципальных правовых актов в области осуществления мероприятий по обеспечению безопасности людей наводных объектов, охране их жизни и здоровья | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) | |  |  |  |
|  |  | | Разработка и обеспечение мероприятий по обеспечению безопасности людей наводных объектов, охране их жизни и здоровья в границах города | | наличие или отсутствие плана мероприятий (с указанием реквизитов) | | выполнение плана проведенных мероприятий (план/факт), количество не рассмотренных (не выполненных) мероприятий с указанием причины, отсутствие или снижение несчастных случаев на водных объектах | |  |  |  |
| 36 | Создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству | | Издание в пределах компетенции органов местного самоуправления муниципальных правовых актов | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) | |  |  |  |
| Утверждение муниципальных программ | | наличие и количество программ (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ), перечень программ | | наименование показателя, указанного в программе; соотношение числовых показателей на всю программу (план/факт) | |  |  |  |
| если программа рассматривалась на заседании Думы города, необходимо указать реквизиты решения Думы города (приложением к данному показателю будет решение Думы города) | |
| Взаимодействие с предприятиями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города | | количество совещаний, семинаров проведенных Фондом поддержки предпринимательства, Бизнес-инкубатором совместно с администрацией города Покачи для жителей, желающих заниматься предпринимательской деятельностью | | количество обучившихся | |  |  |  |
|  | | количество человек, получивших грантовую поддержку | |  |  |  |
|  | | Создание координационных органов в области развития малого и среднего предпринимательства | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.). | |  |  |  |
| наличие или отсутствие координационного совета (с указанием реквизитов) | | количество рассмотренных вопросов и краткая характеристика вопросов | |
|  | | Ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей всех форм поддержки | | наличие реестра субъектов малого и среднего предпринимательства | | -количество суммы выделенных субсидий; - количество получателей субсидий. | |  |  |  |
| 37 | Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе | | Издание в пределах своей компетенции муниципальных правовых актов по организации и осуществлении мероприятий по работе с детьми и молодежью | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.). | |  |  |  |
|  |  | | Разработка и принятие целевых муниципальных программ по работе с детьми и молодежью | | наличие и количество программ (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ)  перечень программ | | наименование показателей, указанных в программе; соотношение числовых показателей на всю программу (план/факт) | |  |  |  |
| если программа рассматривалась на заседании Думы города, необходимо указать реквизиты решения Думы города (приложением к данному показателю будет решение Думы города) | |
|  |  | | Организация мероприятий с детьми подростками и молодежью | | количество проведенных мероприятий | | количество мероприятий и охват участников | |  |  |  |
| 38 | Создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка | | Разработка проектов муниципальных правовых актов в области создания условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) | |  |  |  |
| наличие или отсутствие общественных формирований | | Показатель отсутствует | |  |  |  |
| 39 | Осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам | | Разработка проектов муниципальных правовых актов в области осуществления мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья. | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) | |  |  |  |
| Разработка и обеспечение мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья в границах города | | наличие или отсутствие плана мероприятий (с указанием реквизитов) | | выполнение плана проведенных мероприятий (план/факт), количество не рассмотренных (не выполненных) мероприятий с указанием причины, отсутствие или снижение несчастных случаев на водных объектах | |  |  |  |
| 40 | Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа | | Разработка проектов муниципальных правовых актов и издание муниципальных правовых актов в области участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) | |  |  |  |
| Разработка, принятия и контроль целевых программ | | наличие и количество программ (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ)  перечень программ | | наименование показателя, указанного в программе; соотношение числовых показателей на всю программу (план/факт) | |  |  |  |
| если программа рассматривалась на заседании Думы города, необходимо указать реквизиты решения Думы города (приложением к данному показателю будет решение Думы города) | |
|  | | Организация и обеспечение работы антитеррористической программы муниципального образования г. Покачи | | наличие положения о комиссии (с указанием реквизитов)  наличие плана мероприятий (с указанием реквизитов)  количество заседаний | | выполнение плана мероприятий (соотношение план/факт)  количество нерассмотренных вопросов (с указанием причины)  отсутствие или наличие вступивших в законную силу решений судов на решения комиссии | |  |  |  |
| 41 | Осуществление муниципального лесного контроля | | Разработка проектов муниципальных правовых актов в области лесного контроля и надзора | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) | |  |  |  |
| наличие плана (с указание реквизитов).  количество плановых проверок количество внеплановых проверок | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.).  отсутствие или наличие вступивших в силу решений суда о нарушениях действующего законодательства, выявленных при осуществлении контрольных мероприятий | |  |  |  |
| 42 | Осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа | | Разработка проектов муниципальных правовых актов в области противодействия коррупции | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) | |  |  |  |
| наличие положения о комиссии (с указанием реквизитов); наличие плана мероприятий (с указанием реквизитов), количество заседаний | | выполнение плана мероприятий (соотношение план/факт)  количество не рассмотренных вопросов (с указанием причины)  отсутствие или наличие вступивших в законную силу решений судов на решения комиссии | |  |  |  |
| 43 | Обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд городского округа, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с Федеральным законом | | Данный вопрос не реализуется на территории муниципального образования город Покачи | | | | | |  |  |  |
| 44 | Разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов | | Разработка проектов муниципальных правовых актов и издание муниципальных правовых актов | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) | |  |  |  |
| Разработка, принятия и контроль целевых программ | | наличие и количество программ (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ), перечень программ | | наименование показателей, указанных в программе; соотношение числовых показателей на всю программу (план/факт) | |  |  |  |
| если программа рассматривалась на заседании Думы города, необходимо указать реквизиты решения Думы города (приложением к данному показателю будет решение Думы города) | |
| Организация и обеспечение работы муниципальной комиссии муниципального образования  г. Покачи | | наличие положения о комиссии (с указанием реквизитов); наличие плана мероприятий (с указанием реквизитов), количество заседаний | | выполнение плана мероприятий (соотношение план/факт)  количество нерассмотренных вопросов (с указанием причины)  отсутствие или наличие вступивших в законную силу решений судов на решения комиссии | |  |  |  |