|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | |  | | Приложение 1 | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | |  | | к решению Думы города Покачи | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | |  | | от 25.03.2014 № 22 | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | **Показатели деятельности главы города Покачи по результатам ежегодного отчета о его деятельности** | | | | | | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | |  | |  | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| **№** | **Полномочия Главы города** | | | **Количественные показатели** | | **Качественные показатели** | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени города Покачи | | | количество договоров и соглашений заключенных от имени муниципального образования: | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| с органами местного самоуправления других муниципальных образований; | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| с органами государственной власти; | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| с организациями; | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| с гражданами. | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Подписывает и обнародует в порядке, установленном Уставом нормативные правовые акты Думы города | | | количество подписанных НПА | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| количество опубликованных НПА | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Вправе требовать созыва внеочередного заседания Думы города | | | количество внеочередных заседаний Думы города | | соблюдение порядка созыва внеочередных заседаний Думы города | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Осуществляет на принципах единоначалия общее руководство администрацией города, представляет на утверждение Думы города структуру администрации города | | | наличие плана работы администрации города по выполнению вопросов местного значения | | наименование документа, реквизиты, сведения о выполнении плана (полный/неполный объем) | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Организует и обеспечивает исполнение полномочий администрации города по решению вопросов местного значения | | | количество вопросов местного значения, реализуемых на территории города | | показатель отсутствует | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | отсутствие НПА, отмененных или приостановленных в судебном порядке | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| наличие плана работы правотворческой деятельности администрации города (с указанием реквизитов) | | выполнение плана, с указанием % выполнения, если не на 100%, указать причины | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города Покачи федеральными законами, законами Ханты - Мансийского автономного округа – Югры | | | количество переданных государственных полномочий | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| количество принятых МНПА по реализации переданных государственных полномочий | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Вправе приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности от имени города Покачи | | | количество заключенных договоров и соглашений имущественного характера | | отсутствие или наличие решений судов, удовлетворяющих требования контрагентов и контролирующих органов, антимонопольной службы о внесении изменений в содержание заключенных договоров и соглашений имущественного характера;  отсутствие или наличие судебных решений о ненадлежащем исполнении условий заключенных договоров с указанием суммы, подлежащей взысканию по решению суда | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| наличие МПА, регулирующих осуществление имущественных и иных прав и обязанностей | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Выступает в суде без доверенности от имени города Покачи | | | показатель отсутствует | | показатель отсутствует | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Вправе отклонить нормативный правовой акт, принятый Думой города | | | количество решений Думы города (НПА), в отношении которых глава города воспользовался правом вето. | | соблюдение порядка наложения вето, установленного действующим законодательством  наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Издает постановления администрации города по вопросам местного значения города Покачи и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ханты - Мансийского автономного округа – Югры | | | количество изданных постановлений | | отсутствие вопросов местного значения и государственных полномочий, в отношении которых не определен порядок реализации данных полномочий органами местного самоуправления города Покачи | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| 11. | Издает распоряжения администрации города по вопросам организации работы администрации города | | | количество изданных распоряжений | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| 12. | Вправе выходить с инициативой внесения на рассмотрение Думы города проектов решений Думы города, предусматривающих установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, или давать на них заключения | | | количество проектов решений, предусматривающих установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, внесенных в Думу города | | количество отрицательных заключений Думы города; количество принятых решений Думы города с указанием реквизитов | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| количество заключений, данных на проекты НПА подобного содержания, вносимых другими субъектами правотворческой инициативы | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| 13. | Вправе совместно с Думой города выходить с инициативой о назначении местного референдума | | | показатель отсутствует | | показатель отсутствует | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| 14. | Вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для города работ (в том числе, дежурств) | | | количество муниципальных правовых актов о привлечении граждан на добровольной основе к выполнению социально значимых работ (субботники, ДНД и др.) | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| 15. | Утверждает штатное расписание администрации города в соответствии с ее структурой | | | наличие штатного расписания с указанием реквизитов | | соответствие штатного расписания унифицированной форме;  наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| 16. | Определяет размеры и условия оплаты труда лиц, не замещающих муниципальные должности муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации, органов администрации города, наделенных правами юридического лица | | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| 17. | Назначает и освобождает от должности: | | | показатель отсутствует | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| а) первого заместителя главы города (по согласованию с Думой города) | | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| б) заместителей главы города, управляющего делами администрации города; | | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| в) руководителей структурных подразделений администрации города | | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| г) руководителей органов администрации города, наделенных правами юридического лица | | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| 18. | Осуществляет прием на работу и увольнение муниципальных служащих и лиц, не замещающих должности муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации города Покачи, применяет к ним в соответствии с законодательством меры поощрения и ответственности. | | | показатель отсутствует | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| 19. | Утверждает Регламент работы администрации города | | | наличие Регламента работы администрации города | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| 20. | Выдает доверенности руководителям структурных подразделений, муниципальным служащим администрации города, иным лицам на совершение действий в интересах администрации города, а также на представление ее интересов в суде и иных органах государственной власти | | | количество выданных доверенностей | | отсутствие случаев невозможности выполнять действия от имени администрации города в связи с дефектами доверенности | | ; | | | |  |  |  |  |  |  |
| 21. | Назначение и организация проведения публичных слушаний | | | количество проведенных публичных слушаний (по инициативе главы города) | | количество не состоявшихся публичных слушаний в связи с несоблюдением порядка проведения публичных слушаний | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| 22. | Назначение и организация проведения собраний граждан | | | количество проведенных собраний, конференций в соответствии с решением Думы города от 24.05.2006 № 37 | | соблюдение порядка проведения собраний при подготовке и проведении собраний | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| **Статья 28 Устава города** | | | | | | | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | | | |  |  |  |  |  |  |
| 23. | Утверждение Положений, устанавливающих структуру, полномочия и порядок деятельности органов администрации города, которые не являются структурными подразделениями администрации города.  Создание совещательных органов в консультативных, экспертных и координационных целях. (Прим. п.9 ст.28 Устава) | | | количество органов администрации города, которые не являются структурными подразделениями администрации города | | наличие положений с указанием реквизитов | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| количество действующих совещательных органов (комиссии, советы) в консультативных, экспертных и координационных целях | | наличие МПА (основание создания, деятельности), положение о них;  наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| **Статья 34 Устава города** | | | | | | | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| 24. | Внесение проектов нормативных правовых актов | | | количество внесенных нормативных правовых актов в Думу города | | соотношение внесенных и принятых проектов нормативных правовых актов | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | | | |  |  |  |  |  |  |
| **Статья 40 Устава города** | | | | | | | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| 25. | Официальное опубликование сведений о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание | | | наличие в источниках официального опубликования указанных сведений (с указанием реквизитов печатного издания) | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| 26. | Предоставление населению города и Думе города отчета о своей деятельности; утверждение и опубликование отчета о деятельности администрации | | | показатель отсутствует | | своевременность (не позднее срока, указанного в решении Думы города), полнота и достоверность информации (указать все показатели) отсутствие сведений о недостоверности предоставленной информации | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| **Статья 40 регламента Думы города** | | | | | | | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| 27. | Созывает первое заседание вновь избранной Думы города | | | показатель отсутствует | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | | | |  |  |  |  |  |  |
| **Градостроительный кодекс** | | | | | | | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | | | |  |  |  |  |  |  |
| 28. | Согласовывает схемы территориального планирования муниципального округа | | | показатель отсутствует | | наличие документов территориального планирования, документов территориального зонирования, документации по планировке территории | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| Принимает решение о подготовке проекта генерального плана и внесении в него изменений | | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| Утверждение плана мероприятий с целью реализации Генерального плана | | |  | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| Принятие решения о подготовке Правил землепользования и застройки | | |  | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| Утверждение состава комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки | | |  | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка | | |  | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| Принятие решений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства | | |  | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| Утверждение документации по планировке территории | | |  | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| **Статья 2**  **решения Думы города о материально-техническом обеспечении деятельности органов местного самоуправления г. Покачи** | | | | | | | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | | | |  |  |  |  |  |  |
| 29. | Утверждает нормативы, необходимые для материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления города | | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| **Положение о наградах и почетных званиях** | | | | | | | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| 30. | Награждение почетной грамотой и благодарственным письмом главы города | | | количество награждённых | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| **Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности города Покачи** | | | | | | | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| 31. | Принимает решение об учреждении предприятий и учреждениий | | | показатель отсутствует | | показатель отсутствует | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| **Положение о порядке разработки, корректировки и утверждения стратегического плана развития города Покачи** | | | | | | | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| 32. | Организация разработки корректировки и исполнения стратегии развития города | | | количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | | выполнение мероприятий по организации корректировки и исполнения стратегии развития города:  - количество заседаний координационного совета;  - количество заседаний рабочей группы;  - количество внесенных изменений в стратегию развития города | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| **Положение о порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности.** | | | | | | | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| **Положение о порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии лицам, замещавшим должности муниципальной службы.** | | | | | | | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| 33. | Назначение дополнительной пенсии к трудовой пенсии | | | количество лиц, которым назначена пенсия | | наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.)  отсутствие задолженности | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| объем бюджетных ассигнований, выплаченных в виде дополнительной пенсии в отчетном периоде | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | |  | |  | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | |  | |  | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
| **Примечание: если в показателях (количественных, качественных) показатель будет 0 (ноль) необходимо краткое письменное пояснение.** | | | | | | | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | |  | |  | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |