****

1. **ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ДУМЫ ГОРОДА ПОКАЧИ**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

1. **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 11.09.2014 № 32**

**Об утверждении перечня информации о**

**Думе города Покачи, размещаемой в**

**информационно-телекоммуникационной**

**сети Интернет**

В целях обеспечения информационной открытости деятельности Думы города Покачи, реализации положений Федерального закона от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", на основании решения Думы города Покачи от 30.04.2014 № 32 «О Положении об обеспечении доступа к информации о деятельности Думы города Покачи»:

1. Утвердить Перечень информации о Думе города Покачи, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и назначить должностных лиц, ответственных за предоставление информации о деятельности Думы города Покачи для размещения на официальном сайте Думы города Покачи согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Должностные лица Думы города Покачи, ответственные за организацию доступа к информации, в пределах своих полномочий создают организационно-технические и другие условия, необходимые для реализации права на доступ к информации.

3. При организации доступа к информации о деятельности Думы города Покачи должностные лица Думы города Покачи обязаны:

1) обеспечить соблюдение прав пользователей информацией, установленного порядка и сроков предоставления информации;

2) обеспечить достоверность предоставляемой информации;

3) изымать из предоставляемой информации сведения, относящиеся к информации ограниченного доступа;

4) в случае предоставления информации, содержащей неточные сведения, безвозмездно, по письменному мотивированному заявлению пользователя информацией, устранить имеющиеся неточности.

4. При организации доступа к информации о деятельности Думы города Покачи должностные лица Думы города Покачи вправе:

1) уточнять содержание запроса в целях предоставления пользователю информацией необходимой информации;

2) в ответе на запрос ограничиться указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

5. Информация, размещаемая в соответствии с настоящим постановлением на официальном сайте Думы города Покачи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подлежит обязательному предварительному согласованию с Председателем Думы города Покачи.

6. Должностные лица, ответственные за предоставление информации, несут персональную ответственность за достоверность и полноту предоставленных сведений, соблюдение сроков предоставления информации о Думе города Покачи, а также за отсутствие в них сведений конфиденциального характера.

7. Признать утратившим силу постановление Председателя Думы города Покачи от 08.05.2014 № 15 «Об утверждении перечня информации о Думе города Покачи, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети Интернет».

8. Опубликовать настоящее постановление в газете "Покачевский вестник" и разместить на официальном сайте Думы города Покачи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

**Председатель Думы города Н.В. Борисова**

Приложение

к постановлению Председателя

Думы города Покачи

от 11.09.2014 № 32

**Перечень информации о Думе города Покачи, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень информации** | **Сроки обновления**  **(периодичность**  **размещения) информации** | **Должностные лица ответственные за подготовку информации (ФИО, занимаемая должность)** | | **Должностные лица ответственные за размещение информации (ФИО, занимаемая должность)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | |  |
| 1. | **Общая информация о Думе города Покачи в том числе:** | | | | |
| 1.1. | Полное и сокращенное наименование Думы города Покачи, почтовый адрес, адрес электронной почты | Поддерживается в  актуальном состоянии | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | |
| 1.2. | Сведения о полномочиях Думы города Покачи, задачах и функциях структурных подразделений Думы города Покачи, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции | Поддерживается в  актуальном состоянии | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | |
| 1.3. | Структура Думы города Покачи, с указанием муниципального правового акта, ее утверждающего, почтовый адрес, адрес электронной почты | Поддерживается в  актуальном состоянии | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | |
| 1.4. | Сведения о депутатах Думы города Покачи (биографические сведения, по согласованию с указанными лицами, контактная  информация) | Поддерживается в  актуальном состоянии | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | |
| 1.5. | Сведения о работниках контрольно-счетной палаты города Покачи, аппарата Думы города Покачи (фамилии, имена,  отчества, контактная информация) | Поддерживается в  актуальном состоянии | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | Дегтярева Ю.П., главный специалист аппарата Думы города Покачи | |
| 1.6. | Информация о деятельности контрольно-счетной палаты города Покачи (нормативные правовые акты, отчеты, планы работ, информация о контрольных мероприятиях ) | Поддерживается в  актуальном состоянии | Сумина Н.М., председатель контрольно-счетной палаты города Покачи | Дегтярева Ю.П., главный специалист аппарата Думы города Покачи | |
| 1.7. | Сведения о постоянных депутатских комиссиях Думы города Покачи | Поддерживается в  актуальном состоянии | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | |
| 1.8. | Сведения о деятельности рабочих групп Думы города | Поддерживается в  актуальном состоянии | Цуглевич О.С., специалист- эксперт аппарата Думы города Покачи | Цуглевич О.С., специалист- эксперт аппарата Думы города Покачи | |
| 1.9. | Информация о публичных слушаниях организуемых и проводимых Думой города Покачи их итогах | Поддерживается в  актуальном состоянии | Цуглевич О.С., специалист- эксперт аппарата Думы города Покачи | Цуглевич О.С., специалист- эксперт аппарата Думы города Покачи | |
| 1.10 | Информация о депутатских слушаниях организуемых и проводимых Думой города Покачи их итогах | Поддерживается в  актуальном состоянии | Цуглевич О.С., специалист- эксперт аппарата Думы города Покачи | Цуглевич О.С., специалист- эксперт аппарата Думы города Покачи | |
| 1.11. | Информация о наградах Думы города Покачи | Поддерживается в  актуальном состоянии | Цуглевич О.С., специалист- эксперт аппарата Думы города Покачи | Цуглевич О.С., специалист- эксперт аппарата Думы города Покачи | |
| 1.12. | Графики приема избирателей депутатами Думы города Покачи | Поддерживается в  актуальном состоянии | Дегтярева Ю.П., главный специалист аппарата Думы города Покачи | Дегтярева Ю.П., главный специалист аппарата Думы города Покачи | |
| 1.13. | Границы избирательных округов муниципального образования город Покачи | Поддерживается в  актуальном состоянии | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | |
| 1.14. | Сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Думы города Покачи, контрольно-счетной палаты города Покачи, их супругов и несовершеннолетних детей, должности которых включены в Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | В порядке и сроки,  установленные  постановлениями  Губернатора  Ханты-Мансийского  автономного округа - Югры | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | |
| 2. | **Информация о нормотворческой деятельности Думы города Покачи, в том числе:** | | | | |
| 2.1. | Муниципальные нормативные правовые акты, принятые Думой города Покачи, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации | В течение 15 календарных дней со дня подписания нормативного правового акта, либо со дня вступления в законную силу решения суда, либо со дня государственной регистрации  муниципального правового акта | Цуглевич О.С., специалист-эксперт аппарата Думы города Покачи, Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи, Шкурихин В.А., помощник Председателя Думы города Покачи | Цуглевич О.С., специалист-эксперт аппарата Думы города Покачи | |
| 2.2. | Постановления Председателя Думы города Покачи, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими | В течение 15 календарных дней со дня подписания нормативного правового акта, либо со дня вступления в законную силу решения суда, либо со дня государственной регистрации  муниципального правового акта | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | |
| 2.3. | Проекты муниципальных нормативных правовых актов Думы города Покачи | Не позднее рабочего дня,  следующего за днем  внесения данного  проекта муниципального  нормативного правового  акта в Думу города Покачи | Цуглевич О.С., специалист-эксперт аппарата Думы города Покачи | Цуглевич О.С., специалист-эксперт аппарата Думы города Покачи | |
| 2.4. | Порядок обжалования муниципальных правовых актов Думы города Покачи | Подлежит обновлению в  случае изменения порядка обжалования | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | |
| 2.5 | Порядок внесения проектов решений Думы города Покачи и юридико-технического оформления проектов решений и решений Думы города Покачи | Подлежит обновлению в  случае изменения порядка | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | |
| 3. | **Информация о текущей деятельности Думы города Покачи:** | | | | |
| 3.1 | Информация об участии Думы города Покачи в целевых и иных программах, межмуниципальном сотрудничестве | Поддерживается в  актуальном состоянии | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | |
| 3.2. | Информация об официальных визитах и о рабочих поездках Председателя Думы города Покачи, депутатов Думы города Покачи, а также об официальных мероприятиях (заседания, встречи, брифинги, круглые столы и другие мероприятия), в частности, анонсы предстоящих официальных визитов и рабочих поездок, официальных мероприятий и их  итоги | Анонсы официального  визита (рабочей поездки,  официального мероприятия) в течение 1 рабочего дня перед началом указанных мероприятий.  Итоги официального визита (рабочей поездки,  официального мероприятия) в течение 1 рабочего дня после окончания указанных мероприятий | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи, | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | |
| 3.3. | Тексты официальных выступлений и заявлений Председателя и депутатов Думы города Покачи | В течение 2 рабочих дней  со дня, в котором  состоялось официальное  выступление либо сделано официальное заявление | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи, Шкурихин В.А., помощник Председателя Думы города Покачи, Дегтярева Ю.П., главный специалист аппарата Думы города Покачи | Дегтярева Ю.П., главный специалист аппарата Думы города Покачи | |
| 3.4. | Сведения о взаимодействии Думы города Покачи с органами государственной власти, общественными объединениями, политическими партиями, профессиональными союзами и другими организациями | В течение 2 рабочих дней  со дня проведения  мероприятия либо  заключения соглашения о взаимодействии указанных органов | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | |
| 3.5. | План-график по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд | В течение 2 рабочих дней  со дня утверждения  плана-графика  Поддерживается в  актуальном состоянии | Кравец Е.В., специалист-эксперт аппарата Думы города Покачи | Дегтярева Ю.П., главный специалист аппарата Думы города Покачи | |
| 3.6. | Проекты повестки дня заседаний Думы города Покачи | За 5 рабочих дней до  заседания Думы  города | Цуглевич О.С., специалист-эксперт аппарата Думы города Покачи | Цуглевич О.С., специалист-эксперт аппарата Думы города Покачи | |
| 4. | Статистическая информация о деятельности Думы города Покачи | Статистический отчет Думы города в течение месяца,  следующего за отчетным  годом | Кравец Е.В., специалист-эксперт аппарата Думы города Покачи | Дегтярева Ю.П., главный специалист аппарата Думы города Покачи | |
| 5. | Информация об итогах деятельности Думы города Покачи (годовые отчеты) | В течение 3 рабочих дней со дня подписания решения Думы города о работе Думы за год | Цуглевич О.С., специалист-эксперт аппарата Думы города Покачи | Цуглевич О.С., специалист-эксперт аппарата Думы города Покачи | |
| 6. | **Информация о координационных и совещательных органах, образованных при Думе города Покачи** | | | | |
| 6.1. | Перечень координационных и совещательных органов, образованных при Думе города Покачи | Поддерживается в  актуальном состоянии | Цуглевич О.С., специалист-эксперт аппарата Думы города Покачи | Цуглевич О.С., специалист-эксперт аппарата Думы города Покачи | |
| 6.2. | Муниципальные правовые акты, регулирующие создание и правовую основу деятельности координационных и совещательных органов | В течение 2 рабочих дней  со дня принятия  муниципального  нормативного правового  акта | Цуглевич О.С., специалист-эксперт аппарата Думы города Покачи | Цуглевич О.С., специалист-эксперт аппарата Думы города Покачи | |
| 6.3. | Сведения о составе координационных и совещательных органов (фамилии, имена, отчества, должности руководителей и членов координационных и совещательных органов), а также адрес местонахождения, номера телефонов (факса), адрес  электронной почты | В течение 10 календарных дней со дня принятия муниципального  нормативного правового  акта  Поддерживается в  актуальном состоянии | Цуглевич О.С., специалист-эксперт аппарата Думы города Покачи | Цуглевич О.С., специалист-эксперт аппарата Думы города Покачи | |
| 6.4. | Информация о заседаниях координационных и совещательных органов, в частности, анонсы заседаний, протоколы заседаний | Анонсы заседаний не  позднее 1 рабочего дня  предыдущему заседанию  Протоколы заседаний - в  течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола | Цуглевич О.С., специалист-эксперт аппарата Думы города Покачи | Цуглевич О.С., специалист-эксперт аппарата Думы города Покачи | |
| 7. | **Информация о кадровом обеспечении Думы города Покачи, в том числе:** | | | | |
| 7.1. | Порядок поступления граждан на муниципальную службу в Думу города Покачи | Поддерживается в  актуальном состоянии | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | |
| 7.2. | Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в Думе города Покачи, с указанием квалификационных требований к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Думе города Покачи | В течение 10 рабочих дней со дня появления  вакантной должности | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | |
| 7.3. | Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Думе города Покачи | В течение 10 рабочих дней  со дня объявления  конкурса и подведения  результатов конкурса  соответственно | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | |
| 7.4. | Номера телефонов, адрес электронной почты, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Думе города Покачи | Поддерживается в  актуальном состоянии | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | |
| 7.5. | Информация о деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Думы города Покачи и урегулированию конфликта интересов | Поддерживается в  актуальном состоянии | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | |
| 7.6. | Информация о кадровом резерве для замещения должностей муниципальной службы Думы города Покачи | Поддерживается в  актуальном состоянии | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | |
| 8. | **Информация о работе Думы города Покачи с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц),**  **общественных объединений, органов государственной власти автономного округа, органов местного самоуправления**  **муниципальных образований автономного округа, в том числе:** | | | | |
| 8.1. | Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, органов государственной власти автономного округа, органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих указанную деятельность | Поддерживается в  актуальном состоянии | Шкурихин В.А.,  помощник Председателя Думы города Покачи | Дегтярева Ю.П., главный специалист аппарата Думы города Покачи | |
| 8.2. | Фамилия, имя и отчество уполномоченного должностного лица, к полномочиям которого отнесены организация приема лиц, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера | Поддерживается в  актуальном состоянии | Шкурихин В.А.,  помощник Председателя Думы города Покачи | Дегтярева Ю.П., главный специалист аппарата Думы города Покачи | |
| 8.3. | Формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Думой города Покачи к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами | Поддерживается в  актуальном состоянии | Шкурихин В.А.,  помощник Председателя Думы города Покачи | Дегтярева Ю.П., главный специалист аппарата Думы города Покачи | |
| 9. | Информация о принимаемых мерах по противодействию коррупции в Думе города Покачи | Поддерживается в  актуальном состоянии | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи, Шкурихин В.А., помощник Председателя Думы города Покачи | Чурина Л.В., руководитель аппарата Думы города Покачи | |