



ДУМА ГОРОДА ПОКАЧИ

ХАНТЫ - МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

РЕШЕНИЕ

от 03.06.2022

№ 47

О внесении изменений в Положение о дополнительных гарантиях и компенсациях для работников органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города Подачи, утвержденное решением Думы города Подачи от 28.03.2018 №18

Рассмотрев проект решения Думы города Подачи «О внесении изменений в Положение о дополнительных гарантиях и компенсациях для работников органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города Подачи, утвержденное решением Думы города Подачи от 28.03.2018 №18», в соответствии с частью 8 статьи 325 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 33.6 части 1.1 статьи 19 Устава города Подачи, Дума города Подачи

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о дополнительных гарантиях и компенсациях для работников органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города Подачи, утвержденное решением Думы города Подачи от 28.03.2018 №18 (газета «Покачёвский вестник» от 06.04.2018 №14) с изменениями, внесенными решениями Думы города Подачи от 30.08.2018 №64 (газета «Покачёвский вестник» от 07.09.2018 №36), от 20.02.2019 №5 (газета «Покачёвский вестник» от 01.03.2019 №8), от 23.10.2019 №70 (газета «Покачёвский вестник» от 01.11.2019 №43), от 23.06.2020 №36 (газета «Покачёвский вестник» от 27.06.2020 №26), от 17.12.2020 №38 (газета «Покачёвский вестник» от 18.12.2020 №51), от 29.04.2021 №24 (газета «Покачёвский вестник» от 07.05.2021 №17), от 16.06.2021 №39 (газета «Покачёвский вестник» от 18.06.2021 №23) (далее – Положение), следующие изменения:

1) в части 2 статьи 3 Положения слова «до 30 лет» заменить словами «до 35 лет включительно»;

2) в части 1 статьи 4 Положения слова «в пределах норм, установленных соответствующими транспортными организациями,» исключить;

3) пункт 2 части 3 статьи 4 Положения изложить в следующей редакции:

«2) дети, не достигшие возраста 23 лет, в том числе лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в отношении которых работник (супруг работника) исполнял обязанности опекуна или попечителя и

прекратил исполнять данные обязанности в связи с достижением ребенком возраста 18 лет, обучающиеся по очной форме обучения в общеобразовательных организациях, в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, независимо от места проживания детей (лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) и места расположения вышеуказанных образовательных организаций, а также закончившие обучение по очной форме в вышеуказанных образовательных организациях в период до 1 сентября текущего года.

При этом документом, подтверждающим факт обучения, будет являться один из нижеследующих документов:

а) справка из образовательных организаций, указанных в пункте 2 части 1 настоящей статьи;

б) копия распорядительного акта образовательной организации об отчислении обучающегося из этой организации (для выпускников);»;

4) пункт 3 части 3 статьи 4 Положения признать утратившим силу;

5) в пункте 3 части 11 статьи 4 Положения слова «аэропорта отправления» заменить словами «транспортной организации»;

б) в части 13 статьи 4 Положения:

а) в абзаце первом слова «за пределами территории Российской Федерации» исключить;

б) в пункте 1 слова «с обязательным указанием цены проезда на каждого участника туристической поездки» исключить;

7) пункт 1 части 21 статьи 4 Положения изложить в следующей редакции:

«1) маршрутного листа (приложение 1 к настоящему Положению), который выдается кадровой службой работодателя и в котором должны быть отметки о нахождении в месте использования отпуска или в промежуточной точке по маршруту следования к месту использования отпуска либо отметка органа пограничного контроля (пункта пропуска) о месте пересечения государственной границы Российской Федерации). В случае отсутствия маршрутного листа или его утраты, предоставляются другие документы, подтверждающие нахождение в месте использования отпуска;»;

8) в части 23 статьи 4 Положения после слов «При утрате проездных документов» дополнить словами «(частично или полностью)», а также после слов «документов, удостоверяющих регистрацию по месту пребывания, или» дополнить словом «имеющихся»;

9) часть 2 статьи 5 Положения изложить в следующей редакции:

«2. Право предоставления гарантий и компенсаций, установленных частью 1 настоящей статьи сохраняется в течение одного года со дня заключения работником трудового договора в данной организации, расположенной на территории города Покачи.».

10) приложение 1 «Маршрутный лист» к Положению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

3. Пункты 5 и 6 части 1 настоящего решения распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021 года, пункты 1 и 9 части 1 настоящего решения распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022 года.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Покачёвский вестник».

5. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию Думы города Подачи седьмого созыва по бюджету, налогам, финансовым вопросам и соблюдению законности (председатель Ю.И.Медведев).

Глава города Подачи
В.Л. Таненков



Председатель Думы города Подачи
А.С. Руденко



Принято Думой города Подачи
31.05.2022 года



Приложение
к решению Думы города Покачи
от 03.06.2022 № 47

МАРШРУТНЫЙ ЛИСТ № _____

« ____ » _____ 20__ г.

город Покачи

Выдан

(фамилия, имя, отчество работника, занимаемая должность)

в том, что ему (ей) предоставлен отпуск с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ »
_____ 20__ г. с предоставлением права оплаты стоимости проезда к месту
использования отпуска и обратно по территории Российской Федерации.

Руководитель кадровой службы
органов местного самоуправления
или муниципального учреждения города Покачи подпись

М.П.

Ф.И.О.

Работник направляется в отпуск на личном автотранспорте либо автотранспорте
супруга -(и):

государственный номер _____ и марка автомобиля _____

Члены семьи, следующие с работником:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Находился в _____

(указывается место использования отпуска или промежуточная точка по маршруту следования к месту
использования отпуска)

должность ФИО

личная подпись

(указывается должность и ФИО лица, подтверждающего нахождение работника в месте использования отпуска или
промежуточной точки по маршруту следования к месту использования отпуска)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.