



ДУМА ГОРОДА ПОКАЧИ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

РЕШЕНИЕ

от 25.02.2022

№ 6

О внесении изменений в Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы города Покачи, утвержденный решением Думы города Покачи от 16.06.2015 №50

Рассмотрев проект решения Думы города Покачи «О внесении изменений в Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы города Покачи, утвержденный решением Думы города Покачи от 16.06.2015 №50», в соответствии с пунктом 2.1. части 2 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 статьи 1.2. Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.09.2014 №78-оз «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», пунктом 3.1. части 3 статьи 24 Устава города Покачи, Дума города Покачи

РЕШИЛА:

1. Внести в Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы города Покачи, утвержденный решением Думы города Покачи от 16.06.2015 №50» (газета «Покачёвский вестник» от 19.06.2015 №25) с изменениями, внесенными решениями Думы города Покачи от 02.06.2016 №69 (газета «Покачёвский вестник» от 10.06.2016 №24), от 22.02.2017 №9 (газета «Покачёвский вестник» от 03.03.2017 №9), от 10.09.2020 №62 (газета «Покачёвский вестник» от 11.09.2020 №37), от 24.09.2021 №52 (газета «Покачёвский вестник» от 01.10.2021 №38) (далее – Порядок), следующие изменения:

1) в статье 2 Порядка:

а) в части 5 после слова «комиссии» дополнить словами «и действует до завершения организационных, правовых и судебных процедур, связанных с проведением конкурса»;

б) пункт 6 части 10 изложить в следующей редакции:

«б) представляет конкурсную комиссию в период проведения конкурса и после его завершения во взаимоотношениях с кандидатами, органами государственной власти, судом, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;»;

в) часть 12 дополнить подпунктом 9 следующего содержания:

«9) исполняет иные функции в соответствии с настоящим Порядком.»;

г) часть 13 дополнить вторым, третьим и четвертым абзацами следующего содержания:

«Члены конкурсной комиссии вправе принять участие в заседании конкурсной комиссии с использованием системы видео-конференц-связи (далее-ВКС).

В случае намерения члена конкурсной комиссии принять участие в заседании конкурсной комиссии в режиме ВКС, член конкурсной комиссии не позднее чем за один рабочий день до дня заседания обязан письменно уведомить об этом секретаря конкурсной комиссии, путем направления на адрес электронной почты: duma@admpokachi.ru уведомления по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку, либо в свободной форме, с обязательным указанием адреса электронной почты.

Секретарь конкурсной комиссии направляет члену конкурсной комиссии данные (ссылка, логин, пароль) для подключения к сеансу ВКС на адрес электронной почты, указанный в уведомлении, не позднее чем за один рабочий день до дня проведения конкурса.»;

д) часть 14 изложить в следующей редакции:

«14. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если в нем принимает участие не менее 2/3 от установленного числа членов конкурсной комиссии.

В случае отсутствия кворума для принятия решения в день проведения конкурса, заседание конкурсной комиссии переносится на другую дату в соответствии с решением Думы города Покачи, принятым на ближайшем заседании Думы города Покачи.»;

е) часть 16 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Член конкурсной комиссии, принимавший участие в заседании конкурсной комиссии в режиме ВКС, в день проведения заседания (непосредственно после его окончания) по всем вопросам направляет на адрес электронной почты: duma@admpokachi.ru скан-копию подписного листа по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку. Оригинал подписного листа направляется членом конкурсной комиссии в конкурсную комиссию в течение двух рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии. Подписной лист приобщается секретарем конкурсной комиссии к протоколу заседания конкурсной комиссии.»;

2) в статье 3 Порядка:

а) в абзаце первом части 1 после слова «лично» дополнить словами «либо через своего представителя, действующего на основании доверенности, нотариально удостоверенной в соответствии с законодательством Российской Федерации,»;

б) абзац первый пункта 1 части 1 изложить в следующей редакции:

«1) заявление в письменной форме о согласии быть избранным главой города Покачи с обязательством в случае его избрания прекратить деятельность, несовместимую со статусом выборного должностного лица местного самоуправления (далее – заявление). В заявлении указываются фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес регистрации и фактического места жительства, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), гражданство, сведения о профессиональном образовании (при наличии) с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года ее окончания и реквизитов документа об

образовании и о квалификации, основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий), телефон и адрес электронной почты. Если кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, в заявлении должны быть указаны сведения об этом и наименование соответствующего представительного органа.»;

в) пункт 2 части 1 изложить в следующей редакции:

«2) вместе с заявлением, предусмотренным пунктом 1 части 1 настоящей статьи, представляются:

а) копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина;

б) копии документов, подтверждающих указанные в заявлении сведения об образовании;

в) копия документа, подтверждающего статус депутата (при наличии);

г) копия документа о смене фамилии, имени, отчества (при наличии);

д) копия трудовой книжки, заверенная по месту работы или копия трудовой книжки с одновременным предоставлением оригинала, и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательстве Российской Федерации порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые, или иные документы, подтверждающие наличие или отсутствие трудовой (служебной) деятельности кандидата.

Копии документов, указанные в подпунктах «а»-«г» настоящего пункта предоставляются с одновременным предоставлением оригиналов. Копии документов после проверки их соответствия оригиналу заверяются секретарем конкурсной комиссии, оригиналы документов возвращаются кандидату.

В случае предоставления заявления и документов представителем кандидата по доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, подпись кандидата на заявлении и копии документов должны быть заверены нотариально.

Вместе с заявлением, предусмотренным пунктом 1 части 1 настоящей статьи, кандидат также представляет согласие на обработку персональных данных, по форме согласно приложению 3 настоящего Порядка.»;

г) пункты 3, 4 части 1 признать утратившими силу;

д) часть 2 признать утратившей силу;

е) часть 3 дополнить вторым и третьим абзацами следующего содержания:

«Кандидат вправе до проведения конкурса представить в конкурсную комиссию письменное заявление об отказе от участия в конкурсе. Со дня поступления указанного заявления в конкурсную комиссию кандидат считается снявшим свою кандидатуру.

До окончания срока приема документов кандидат имеет право вносить уточняющую информацию в документы, предоставленные в конкурсную комиссию, предоставлять дополнительные документы, а также документы взамен ранее предоставленных.»;

ж) часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. Прием документов заканчивается не менее чем за пять календарных дней до даты проведения конкурса, при этом срок приема документов кандидатов не может быть менее 15 календарных дней. Секретарем конкурсной комиссии делается регистрационная запись о приеме документов в специальном журнале, кандидату выдается расписка о приеме документов (с указанием перечня документов и даты приема).

В случае наличия уважительных причин (болезнь, установление дополнительных обязательных для исполнения гражданами и организациями правил поведения при введении на территории города Покачи режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, препятствующих личному участию кандидата в конкурсе), кандидат вправе направить в конкурсную комиссию не позднее чем за два рабочих дня до дня проведения конкурса на адрес электронной почты duma@admpokachi.ru, заявление об его участии в конкурсе в режиме ВКС по форме, согласно приложению 4 настоящего Порядку.

Секретарь конкурсной комиссии не позднее одного рабочего дня до дня проведения конкурса направляет кандидату на адрес электронной почты, указанный в заявлении кандидата, данные (ссылка, логин, пароль) для подключения в режиме ВКС.

Конкурсная комиссия не несет ответственности за технические неполадки, возникающие при участии кандидата в конкурсе в режиме ВКС.»;

3) в статье 4 Порядка:

а) часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. Явка кандидата может осуществляться лично либо посредством подключения в режиме ВКС.

Регистрация факта явки кандидатов начинается за 30 минут до назначенного времени проведения конкурса. Кандидаты, факт явки которых не зафиксирован до назначенного времени начала конкурса, считаются неявившимися.

Неявку кандидата на конкурс конкурсная комиссия рассматривает как отказ от участия в конкурсе.»;

б) часть 3 изложить в следующей редакции:

«3. Конкурс проводится в два этапа:

1) первый этап – рассмотрение представленных документов и регистрация кандидатов;

2) второй этап – собеседование.»;

в) часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. Первый этап конкурса проводится без участия в заседании конкурсной комиссии кандидатов путем рассмотрения конкурсной комиссией документов, представленных кандидатами для участия в конкурсе с учетом проведенной конкурсной комиссией проверки содержащихся в них сведений на предмет соответствия:

1) кандидата требованиям, установленным частью 1 статьи 3 настоящего Порядка;

2) документов кандидата, перечню, установленному пунктами 1 - 5 части 1 статьи 3 настоящего Порядка, надлежащего их оформления, полноты и достоверности содержащихся в них сведений.»;

г) часть 6 изложить в следующей редакции:

«6. На первом этапе конкурса конкурсной комиссией принимаются следующие решения:

1) о регистрации кандидатом на должность главы города Покачи, либо об отказе в регистрации кандидатом на должность главы города Покачи;

2) о допуске кандидата к участию во втором этапе конкурса, либо об отказе в допуске кандидата к участию во втором этапе конкурса.

Решения конкурсной комиссии о результатах первого этапа конкурса оглашаются кандидатам сразу после принятия конкурсной комиссией решений, с

одновременным направлением уведомления о допуске кандидата, либо об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурса, с указанием причин отказа, в течение одного рабочего дня после дня проведения конкурса.»;

д) в абзаце первом части 8 после слов «Кандидаты приглашаются» дополнить словами «(лично либо подключаются в режиме ВКС)»;

е) в части 13 цифру «2» заменить словом «двух»;

ж) в части 14 после слов «Думой города Покачи» дополнить словами «, на ближайшем заседании,»;

з) дополнить частями 15 и 16 следующего содержания:

«15. Все расходы граждан, изъявивших желание принять участие в конкурсе, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, питание, пользование услугами связи и другие), производятся за счет их собственных средств.

16. Документы кандидатов могут быть возвращены им по письменному заявлению в течение года со дня завершения конкурса.»;

4) дополнить Порядок приложениями 1 - 4 согласно приложениям 1 - 4 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Покачёвский вестник».

4. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию Думы города Покачи седьмого созыва по социальной политике и местному самоуправлению (председатель Ю.В. Швалёв).

**Исполняющий обязанности главы
города Покачи, первый заместитель
главы города Покачи
А.Е.Ходулапова**



**Председатель Думы города Покачи
А.С. Руденко**



Принято Думой города Покачи
22.02.2022 года

Приложение 1
к решению Думы города Покачи
от 25.02.2022 № 6



В конкурсную комиссию для проведения
конкурса по отбору кандидатур
на должность главы города Покачи
от _____

Уведомление
члена конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность
главы города Покачи о намерении принять
участие в режиме видео-конференц-связи

Я, _____
намерен принять участие в заседании конкурсной комиссии по отбору кандидатур на
должность главы _____ «__» _____ 20__ в режиме видео-
конференц-связи.

Данные для подключения к режиму ВКС прошу направить на адрес электронной
почты _____.

«__» _____ 20__

(подпись)

Приложение 2
к решению Думы города Покачи
от 25.01.2022 № 6



Подписной лист
члена конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность
главы города Покачи принявшего участие в заседании конкурсной комиссии в режиме
видео-конференц-связи

(Фамилия, Имя, Отчество члена конкурсной комиссии)

Заполнение подписного листа осуществляется путем
проставления отметки в соответствующей графе

№	Содержание вопроса	«за»	«против»
1.			

« ____ » _____ 20 ____

Приложение 3
к решению Думы города Покачи
от 25.02.2022 № 6



СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных кандидата, участвующего в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы города Покачи

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных полностью)

основной документ, удостоверяющий личность: _____
(вид, номер, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

проживающий по адресу: _____

настоящим даю своё согласие членам, секретарю конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность главы города Покачи, Думе города Покачи, зарегистрированной по адресу:

(далее — Оператор), на обработку моих персональных данных на следующих условиях:

1. Согласие даётся мною в целях обеспечения соблюдения в отношении меня требований муниципальных правовых актов, регулирующих моё участие в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы города Покачи, в том числе проведения проверки достоверности сведений, представленных мною для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы города Покачи, проверки выполнения требований, установленных действующим законодательством о выборах, посредством направления запросов в государственные (муниципальные) и иные регистрирующие органы.

2. Настоящее согласие даётся на осуществление следующих действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая, без ограничения: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных, а также любых иных действий с учётом действующего законодательства Российской Федерации.

3. Перечень персональных данных, обрабатываемых Оператором:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) год рождения, месяц рождения, дата рождения;
- 3) место рождения;
- 4) адрес места жительства;
- 5) семейное положение;
- 6) образование;
- 7) профессия;
- 8) гражданство, сведения о наличии гражданства иного государства;
- 9) наименование образовательного учреждения;
- 10) наименование, серия, номер, дата выдачи документа об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний, направление подготовки или специальность, год окончания;
- 11) состав семьи (степень родства, фамилия, имя, отчество);
- 12) место работы или службы (наименование и адрес организации, в случае отсутствия основного места работы или службы — род занятий);
- 13) данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
- 14) идентификационный номер налогоплательщика;
- 15) номер телефона;
- 16) сведения о выполняемой работе с начала трудовой деятельности (включая учёбу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность), сведения из трудовой книжки (дата поступления и ухода, должность, наименование и адрес организации);
- 17) сведения об участии в выборных представительных органах;
- 18) пол;
- 19) сведения о наличии (отсутствии) судимости (если судимость снята или погашена, то сведения о дате снятия или погашения судимости);
- 20) личная подпись;

21) сведения о размере и об источниках моих доходов (доходов моих супруги (а) и несовершеннолетних детей), имуществе, принадлежащем мне (моим супруге (у) и несовершеннолетним детям) на праве собственности (в том числе совместной), о вкладах в банках, ценных бумагах;

22) сведения о моих расходах, расходах моей супруги (моего супруга), расходах моих несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка;

23) сведения о принадлежащем мне, моей супруге (моему супругу) моим несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об их обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

4. Настоящее согласие даётся на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов города Покачи. Согласие может быть отозвано путём направления соответствующего письменного уведомления в адрес Оператора по почте заказным письмом, с уведомлением о вручении, либо вручён лично под расписку представителю Оператора.

«__» _____ 20__ г.
(дата)

(подпись)

/ _____
(И.О. Фамилия)



Приложение 4
к решению Думы города Покачи
от 25.02.2022 № 6

В конкурсную комиссию для проведения
конкурса по отбору кандидатур
на должность главы города Покачи
от _____

Заявление об участии в конкурсе в режиме видео-конференц-связи

Я, _____, намерен
принять участие в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы города Покачи
«___» _____ 20___ в режиме видео-конференц-связи (далее – ВКС) в связи
с _____
(указать причину, препятствующую личному (очному) участию в конкурсе)

Предоставляю документальное подтверждение основания, препятствующего
личному (очному) участию в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы города
Покачи.

Данные для подключения в режиме ВКС прошу направить на адрес электронной
почты _____.

Приложение:

«___» _____ 20___ (подпись)