



# ДУМА ГОРОДА ПОКАЧИ

## ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

### РЕШЕНИЕ

от 29.12.2022

№ 127

#### О комиссии по противодействию коррупции при Думе города Покачи

Рассмотрев проект решения Думы города Покачи «О комиссии по противодействию коррупции при Думе города Покачи», в соответствии с частью 2 статьи 9 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «О мерах по противодействию коррупции», на основании представления прокуратуры Нижневартовского района об устранении нарушений норм закона, причин и условий, им способствующих от 13.10.2022 №07-05-2021/1056-22-20711018, руководствуясь частью 1 статьи 31 Устава города Покачи, Дума города Покачи

#### РЕШИЛА:

1. Создать при Думе города Покачи комиссию по противодействию коррупции.
2. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции при Думе города Покачи согласно приложению 1 к настоящему решению.
3. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции при Думе города Покачи согласно приложению 2 к настоящему решению.
4. Признать утратившими силу следующие решения Думы города Покачи:
  - 1) от 25.03.2016 №28 «О координационном органе по противодействию коррупции при Думе города Покачи» (газета «Покачёвский вестник» от 01.04.2016 №14);
  - 2) от 01.11.2017 №93 «О координационном органе по противодействию коррупции при Думе города Покачи» (газета «Покачёвский вестник» от 03.11.2017 №44);
  - 3) от 30.09.2022 №81 «О рассмотрении протокола заседания Координационного органа по противодействию коррупции при Думе города Покачи» (не опубликовывалось).
5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
6. Опубликовать настоящее решение в газете «Покачёвский вестник».
7. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию Думы города Покачи седьмого созыва по бюджету, налогам, финансовым вопросам и соблюдению законности (председатель Ю.И. Медведев).

Глава города Покачи  
В.Л. Таненков



Принято Думой города Покачи  
28.12.2022 года

Председатель Думы города Покачи  
А.С. Руденко



Приложение 1  
к решению Думы города Покачи  
от 28.12.2012 № 127



**Положение  
о комиссии по противодействию коррупции при Думе города Покачи  
(далее – Положение)**

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и деятельности комиссии по противодействию коррупции (далее – Комиссия) образуемого при Думе города Покачи (далее – Дума города).

2. Комиссия является постоянно действующим органом.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Уставом города Покачи, муниципальными правовыми актами города Покачи, настоящим Положением.

4. Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, коллегиальности и ответственности за принимаемые решения.

5. Комиссия в пределах своих полномочий:

1) рассматривает вопросы, связанные с соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании город Покачи (далее - лица, замещающие муниципальные должности), ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, за исключением вопросов, указанных в части 6 статьи 1 настоящего Положения.

2) осуществляет меры по предупреждению коррупции;

3) взаимодействует с органами по противодействию коррупции, созданными в государственных органах автономного округа и органах местного самоуправления муниципальных образований автономного округа;

4) информирует депутатов Думы города о результатах своей работы;

5) осуществляет содействие развитию общественного контроля в области противодействия коррупции;

6) работает с обращениями граждан и организаций по вопросам наличия в муниципальных правовых актах коррупциогенных норм;

7) рассматривает по представлению депутатов Думы города информацию о возникновении коррупции;

8) инициирует проведение депутатских слушаний, общественных слушаний, "круглых столов".

6. Комиссия не рассматривает вопросы, связанные с соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности, обязанности по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также требований, установленных Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами». Комиссия не

рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения.

7. Организационное, правовое, информационное, материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет аппарат Думы города.

## **Статья 2. Порядок формирования Комиссии**

1. Комиссия формируется в составе председателя, его заместителя, секретаря и членов Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

2. В состав Комиссии входят:

- 1) председатель Думы города;
- 2) заместитель председателя Думы города;
- 3) по одному представителю от каждой постоянной комиссии Думы города;
- 4) должностное лицо аппарата Думы города, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (секретарь Комиссии);
- 5) представитель научных, образовательных и общественных организаций. Лица, указанные в настоящем подпункте, включаются в состав Комиссии в установленном порядке по согласованию с соответствующими организациями на основании запроса председателя Думы города;

4. Число членов Комиссии по противодействию коррупции, не замещающих муниципальные должности, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов Комиссии.

5. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на решения, принимаемые Комиссией.

6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии. Проведение заседаний с участием только членов Комиссии, замещающих муниципальные должности, недопустимо.

7. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае данный член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

8. Секретарь Комиссии решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания Комиссии, а также информирует членов Комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, знакомит с материалами, представленными для обсуждения на заседании Комиссии.

## **Статья 3. Порядок деятельности Комиссии**

1. Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:

1) представление материалов проверки, проведенной в установленном порядке, свидетельствующих о несоблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также неисполнении им обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами;

2) уведомление лица, замещающего муниципальную должность, поступившее в Комиссию о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление);

3) ходатайство лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, поступившее в Комиссию, о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее - звание, награда, иной знак отличия) или уведомление об отказе в получении такого звания, награды, иного знака отличия;

2. Председатель Комиссии при поступлении к нему информации, указанной в части 1 настоящей статьи, содержащей основания для проведения заседания Комиссии:

1) в 10-дневный срок назначает дату заседания Комиссии, при этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации;

2) организует ознакомление лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении им ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также исполнения им обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, его представителя, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании, с информацией, поступившей в Комиссию, и с результатами ее проверки.

3. Заседание Комиссии проводится в присутствии лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении им ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также исполнения им обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами.

4. Заседания Комиссии проводятся в отсутствие лица, замещающего муниципальную должность в случае:

1) наличия письменной просьбы лица, замещающего муниципальную должность о рассмотрении вопроса без его участия;

2) если лицо, замещающее муниципальную должность, намеревающееся лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом извещенный о времени и месте его проведения, не явился на заседание Комиссии.

5. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения лица, замещающего муниципальную должность и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

6. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в его заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

7. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 1 части 1 настоящей статьи, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что лицо, замещающее муниципальную должность соблюдало ограничения и запреты, требования о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также исполняло обязанности, установленные Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами;

2) установить, что лицо, замещающее муниципальную должность не соблюдало ограничения и запреты, требования о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также не исполняло обязанности, установленные Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами. В этом случае лицо, замещающее муниципальную должность несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 1 части 1 настоящей статьи, и при наличии оснований Комиссии может принять иное решение, не предусмотренное частью 10 настоящей статьи. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.

9. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 2 части 1 настоящей статьи, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, замещающим муниципальную должность, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, замещающим муниципальную должность, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, представившему уведомление, принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

3) признать, что лицом, соблюдающим, муниципальную должность, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

10. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 3 части 1 настоящей статьи, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворить ходатайство лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, о разрешении принять звание, награду, иной знак отличия;

2) отказать в удовлетворении ходатайства лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, о разрешении принять звание, награду, иной знак отличия.

Решение, указанное в пункте 2 настоящей части, принимается Комиссией в случае наличия у лица, замещающего муниципальную должность, личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Уведомление, указанное в пункте 3 части 1 настоящей статьи, принимается Комиссией к сведению.

11. Решения Комиссии по вопросам, указанным в части 1 настоящей статьи, принимаются тайным голосованием (если Комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

12. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

13. В протоколе заседания Комиссии указываются:

1) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

2) вопросы, рассматриваемые на заседании Комиссии, с указанием фамилии, имени, отчества, должности лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении им ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами;

3) материалы, послужившие основанием для заседания Комиссии;

4) содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность и других лиц по существу рассматриваемых вопросов;

5) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

6) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации;

7) результаты голосования;

8) решение Комиссии и обоснование его принятия.

14. Член Комиссии, несогласный с его решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должно быть ознакомлено лицо, замещающее муниципальную должность.

15. Копия протокола заседания Комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляется полностью или в виде выписок из него - лицу, замещающему

муниципальную должность, а также по решению Комиссии - иным заинтересованным лицам.

16. В случае, если решением Комиссии признано несоблюдение лицом, замещающим муниципальную должность, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения им обязанностей, установленных Законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, протокол и материалы заседания Комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются в Думу города.

17. Дума города обязана рассмотреть протокол и материалы заседания Комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции, содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения в отношении лица, замещающего муниципальную должность.

О принятом решении Дума города в письменной форме уведомляет Комиссию в месячный срок со дня проведения заседания Думы города. Решение Думы города оглашается на ближайшем заседании Комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

18. Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него приобщается к личному делу лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассмотрены вопросы, указанные в пунктах 1-3 части 1 статьи 3 настоящего Положения.

Приложение 2  
к решению Думы города Покачи  
от 12.08.2014 № 124



**Состав**  
**Комиссии по противодействию коррупции при Думе города Покачи**

- Руденко Александр Степанович - председатель Думы города Покачи, председатель Комиссии;
- Дмитрюк Сергей Александрович - заместитель председателя Думы города Покачи, заместитель председателя Комиссии;
- Курбанов Али Рагимович - депутат Думы города Покачи, член постоянной комиссии Думы города Покачи по социальной политике и местному самоуправлению;
- Ланюгов Александр Геннадьевич - депутат Думы города Покачи, член постоянной комиссии Думы города Покачи по бюджету, налогам, финансовым вопросам и соблюдению законности;
- Чурина Людмила Викторовна - руководитель аппарата Думы города Покачи, должностное лицо аппарата Думы города, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, секретарь Комиссии;
- Представитель образовательной организации (по согласованию, на основании запроса)
- Представитель общественной организации (по согласованию, на основании запроса)