|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение 1 |
|  |  |  | к решению Думы города Покачи |
|  |  |  | от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |
|  | **Показатели деятельности главы города Покачи** | | |
|  |  |  |  |
| **№** | **Полномочия главы города Покачи** | **Количественные показатели** | **Качественные показатели** |
| 1. | Представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени города Покачи | Количество договоров и соглашений заключенных от имени муниципального образования: | Наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |
| С органами местного самоуправления других муниципальных образований; |
| С органами государственной власти; |
| С организациями; |
| С гражданами. |
| 2. | Подписывает и обнародует в порядке, установленном Уставом города Покачи нормативные правовые акты Думы города Покачи (далее - Дума города) | Количество подписанных НПА | Наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |
| Количество опубликованных НПА |
| Количество не опубликованных НПА |
| Количество обнародованных НПА |
| 3. | Вправе требовать созыва внеочередного заседания Думы города | Количество внеочередных заседаний Думы города | Соблюдение порядка созыва внеочередных заседаний Думы города |
| 4. | Осуществляет на принципах единоначалия общее руководство администрацией города, представляет на утверждение Думы города структуру администрации города Покачи (далее – администрация города) | Наличие плана работы администрации города по выполнению вопросов местного значения | Наименование документа, реквизиты, сведения о выполнении плана (полный/неполный объем) |
| 5. | Организует и обеспечивает исполнение полномочий администрации города по решению вопросов местного значения | Количество вопросов местного значения, реализуемых на территории города | Показатель отсутствует |
| Количество вопросов местного значения не реализуемых на территории города | Причины, по которым они не реализуются |
| Количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | Наличие или отсутствие НПА, отмененных или приостановленных в судебном порядке |
| Наличие плана работы правотворческой деятельности администрации города (с указанием реквизитов) | Выполнение плана, с указанием % выполнения, если не на 100%, указать причины |
| 6. | Организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города Покачи федеральными законами, законами Ханты - Мансийского автономного округа – Югры | Количество переданных государственных полномочий | Наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |
| Количество принятых МНПА по реализации переданных государственных полномочий |
| 7. | Вправе приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности от имени города Покачи | Количество заключенных договоров и соглашений имущественного характера | Отсутствие или наличие решений судов, удовлетворяющих требования контрагентов и контролирующих органов, антимонопольной службы о внесении изменений в содержание заключенных договоров и соглашений имущественного характера;  отсутствие или наличие судебных решений о ненадлежащем исполнении условий заключенных договоров с указанием суммы, подлежащей взысканию по решению суда |
| Наличие МПА, регулирующих осуществление имущественных и иных прав и обязанностей | Наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |
| 8. | Выступает в суде без доверенности от имени города Покачи | Количество судов, в которых глава города Покачи (далее - глава города) выступал от имени города Покачи | Принятые решения по делам, в которых глава выступал от имени города |
| 9. | Вправе отклонить нормативный правовой акт, принятый Думой города | Количество решений Думы города (НПА), в отношении которых глава города воспользовался правом вето. | Соблюдение порядка наложения вето, установленного действующим законодательством  наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |
| 10. | Издает постановления администрации города по вопросам местного значения города Покачи и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ханты - Мансийского автономного округа – Югры | Количество изданных постановлений | Наличие или отсутствие вопросов местного значения и государственных полномочий, в отношении которых не определен порядок реализации данных полномочий органами местного самоуправления города Покачи |
| Наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |
| 11. | Издает распоряжения администрации города по вопросам организации работы администрации города | Количество изданных распоряжений | Наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |
| 12. | Вправе выходить с инициативой внесения на рассмотрение Думы города проектов решений Думы города, предусматривающих установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, или давать на них заключения | Количество проектов решений, предусматривающих установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, внесенных в Думу города | Количество отрицательных заключений Думы города и контрольно-счетной палаты города Покачи; количество принятых решений Думы города с указанием реквизитов |
| Количество заключений, данных на проекты НПА подобного содержания, вносимых другими субъектами правотворческой инициативы |
| 13. | Вправе совместно с Думой города выходить с инициативой о назначении местного референдума | Количество инициатив о назначении референдума | Соблюдение порядка проведения референдума |
| Наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |
| 14. | Вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для города работ (в том числе, дежурств) | Количество муниципальных правовых актов о привлечении граждан на добровольной основе к выполнению социально значимых работ (в том числе, дежурств) | Наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |
| 15. | Утверждает штатное расписание администрации города в соответствии с ее структурой | Наличие штатного расписания с указанием реквизитов | Соответствие штатного расписания унифицированной форме;  Наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |
| 16. | Определяет размеры и условия оплаты труда лиц, не замещающих муниципальные должности муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации, органов администрации города, наделенных правами юридического лица | Количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | Наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |
| 17. | Назначает и освобождает от должности: | Перечень должностей, на которые были назначены и освобождены от должности граждане в течение года (с указанием дат назначения и отстранения) | Наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |
| а) первого заместителя главы администрации города (по согласованию с Думой города) |
| б) заместителей главы администрации города, управляющего делами администрации города; |
| в) руководителей структурных подразделений администрации города |
| г) руководителей структурных подразделений администрации города, наделенных правами юридического лица |
| 18. | Осуществляет прием на работу и увольнение муниципальных служащих и лиц, не замещающих должности муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации города Покачи, применяет к ним в соответствии с законодательством меры поощрения и ответственности. | Количество награжденных, с разбивкой по видам наград | Наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |
| Количество граждан, привлеченных к дисциплинарным взысканиям |
| Количество принятых граждан |
| Количество уволенных граждан |
| 19. | Утверждает Регламент работы администрации города | Наличие Регламента работы администрации города | Наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |
| 20. | Выдает доверенности руководителям структурных подразделений, муниципальным служащим администрации города, иным лицам на совершение действий в интересах администрации города, а также на представление ее интересов в суде и иных органах государственной власти | количество выданных доверенностей | Наличие отсутствие случаев невозможности выполнять действия от имени администрации города в связи с дефектами доверенности |
| 21. | Назначение и организация проведения публичных слушаний | Количество проведенных публичных слушаний (по инициативе главы города) | Количество не состоявшихся публичных слушаний в связи с несоблюдением порядка проведения публичных слушаний |
| 22. | Назначение и организация проведения собраний граждан | Количество проведенных собраний, конференций в установленном порядке | Соблюдение порядка проведения собраний при подготовке и проведении собраний;  наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |
| **Статья 28 Устава города** | | | |
|
| 23. | Утверждение Положений, устанавливающих структуру, полномочия и порядок деятельности органов администрации города, которые не являются структурными подразделениями администрации города.  Создание совещательных органов в консультативных, экспертных и координационных целях. (Прим.п.9ст.28 Устава) | Количество органов администрации города, которые не являются структурными подразделениями администрации города | Наличие положений с указанием реквизитов |
| Количество действующих совещательных органов (комиссии, советы) в консультативных, экспертных и координационных целях:  - коллегиальных органов;  - общественных советов;  - совещательных органов;  - межведомственных комиссии;  - координационных советов;  - рабочих групп (постоянно действующих) | Наличие МПА (основание создания, деятельности), положение о них, с указание реквизитов;  Наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |
| **Статья 34 Устава города** | | | |
| 24. | Внесение проектов нормативных правовых актов | Количество внесенных нормативных правовых актов в Думу города | Соотношение внесенных и принятых проектов нормативных правовых актов |
| Количество снятых с рассмотрения нормативных правовых актов |
| **Статья 40 Устава города** | | | |
| 25. | Официальное опубликование сведений о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание | Наличие в источниках официального опубликования указанных сведений (с указанием реквизитов печатного издания) | Наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.); |
| Своевременность размещения в СМИ (опубликование/обнародование) |
| 26. | Предоставление населению города и Думе города отчета о своей деятельности; утверждение и опубликование (обнародование) отчета о деятельности администрации | Реквизиты МПА об отчете главы города и администрации города | Своевременность (не позднее срока, указанного в решении Думы города), полнота и достоверность информации (указать все показатели) наличие или отсутствие сведений о недостоверности предоставленной информации |
| **Градостроительный кодекс** | | | |
|
| 27. | Согласовывает схемы территориального планирования муниципального округа | Количество согласованных схем | Наличие документов территориального планирования, документов территориального зонирования, документации по планировке территории |
| Принимает решение о подготовке проекта генерального плана и внесении в него изменений | Количество принятых решений о подготовке проекта генерального плана и внесения в него изменений | Наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |
| Утверждение плана мероприятий с целью реализации Генерального плана | Наличие плана с указанием реквизитов | Исполнение плана в процентном соотношении, причины неисполнения |
| Принятие решения о подготовке Правил землепользования и застройки | Количество решений о подготовке Правил землепользования и застройки | Реквизиты утвержденных Правил землепользования и застройки |
| Утверждение состава комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки | Наличие утвержденного состава | Наименование документа, реквизиты |
| Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка | Количество предоставленных разрешений | Организация и проведение публичных слушаний |
| Принятие решений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства | Количество принятых решений на отклонение |
| Утверждение документации по планировке территории | Количество утвержденных проектов планировки территории | Реквизиты утвержденных проектов планировки территории |
|  |  |
| **Положение о наградах и почетных званиях** | | | |
| 28. | Награждение почетной грамотой и благодарственным письмом главы города | Количество награждённых (с разбивкой по видам наград) | Наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.) |
| **Положение о порядке разработки, корректировки и утверждения стратегического плана развития города Покачи** | | | |
| 29. | Организация разработки корректировки и исполнения стратегии развития города | Количество принятых нормативных правовых актов, разработанных и утвержденных в установленном порядке (с указанием реквизитов основного документа и указанием количества внесенных изменений в основной документ) | Выполнение мероприятий по организации корректировки и исполнения стратегии развития города:  - количество заседаний координационного совета;  - количество заседаний рабочей группы;  - количество внесенных изменений в стратегию развития города |
| **Положение о порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности.** | | | |
| **Положение о порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии лицам, замещавшим должности муниципальной службы.** | | | |
| 30. | Назначение дополнительной пенсии к трудовой пенсии | Количество лиц, которым назначена пенсия, основания для назначения и выплаты | Наличие или отсутствие сведений из контролирующих органов (протесты, решения суда, уведомления и др.)  Отсутствие задолженности |
| Объем бюджетных ассигнований, выплаченных в виде дополнительной пенсии в отчетном периоде |
|  |  |  |  |
| **Примечание: если в показателях (количественных, качественных) показатель будет 0 (ноль) необходимо краткое письменное пояснение.** | | | |