

**ДУМА ГОРОДА ПОКАЧИ**

**Ханты - Мансийского автономного округа - Югры**

**РЕШЕНИЕ**

**от 01.07.2016 №92**

|  |
| --- |
| * 1. **О внесении изменений в Положение о порядке и условиях выплаты ежемесячных надбавок, денежного поощрения, премий и материальной помощи лицам, замещающим должности муниципальной службы в городе Покачи, утвержденное решением Думы города Покачи от 15.06.2012 №66**
 |

В соответствии с частью 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, со статьями 5, 22 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 16 закона Ханты - Мансийского автономного округа - Югры от 20.07.2007 №113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты - Мансийском автономном округе – Югре», пунктом 34 части 1.1 статьи 19 Устава города Покачи и с целью приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, Дума города Покачи

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение о порядке и условиях выплаты ежемесячных надбавок, денежного поощрения, премий и материальной помощи лицам, замещающим должности муниципальной службы в городе Покачи, утвержденное решением Думы города Покачи от 15.06.2012 №66 (газета «Покачевский вестник» от 22.06.2012 №25, от 01.06.2013 №22, от 27.06.2014 №26, от 02.01.2015 №1-2) следующие изменения:

1) статью 2 изложить в следующей редакции:

«Статья 2. Размер и порядок осуществления ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы

1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (далее - надбавка) является составной частью денежного содержания муниципального служащего и подлежит обязательной выплате в целях повышения материального стимулирования и повышения заинтересованности муниципальных служащих в результате своей деятельности и качестве выполнения должностных обязанностей.

2. Надбавка осуществляется с учетом профессиональной подготовки, опыта работы по специальности и замещаемой должности:

1) для лиц, замещающих должности муниципальной службы высшей группы, учреждаемых для выполнения функции «руководитель», - от 130 до 180 процентов от должностного оклада;

2) для лиц, замещающих должности муниципальной службы главной группы, учреждаемых для выполнения функции «руководитель», «помощник», «специалист», - от 100 до 130 процентов от должностного оклада;

3) для лиц, замещающих должности муниципальной службы ведущей группы, учреждаемых для выполнения функции «руководитель», «специалист», «обеспечивающий специалист», - от 80 до 100 процентов от должностного оклада;

4) для лиц, замещающих должности муниципальной службы старшей группы, учреждаемых для выполнения функции «специалист», «обеспечивающий специалист», - от 60 до 80 процентов от должностного оклада;

5) для лиц, замещающих должности муниципальной службы младшей группы, учреждаемых для выполнения функции «обеспечивающий специалист», - от 40 до 60 процентов от должностного оклада.

3. Основными критериями для установления надбавки являются:

1) компетентность муниципального служащего в принятии, разработке и реализации управленческих решений;

2) ответственность в работе, уровень исполнительской дисциплины, своевременное, качественное и добросовестное исполнение муниципальным служащим должностных обязанностей;

3) выполнение работ, специфичных для соответствующей должности структурного подразделения;

4) особый режим и график работы, ненормированный рабочий день;

5) наличие и применение специальных знаний, умений и навыков для исполнения должностных обязанностей по замещаемой должности, применение в работе компьютерной и другой техники, иностранных языков;

6) стаж муниципальной службы.

4. При назначении на должность муниципальной службы, переводе на другую должность муниципальному служащему устанавливается распоряжением работодателя минимальный размер надбавки.

5. Иной размер надбавки устанавливается и выплачивается на основании письменного обращения непосредственного руководителя к работодателю.

6. Установленный размер выплаты начисляется и выплачивается в течение всего времени замещения должности муниципальной службы впредь до установленного нового размера выплаты или до его отмены.

7. Распоряжение работодателя, которым установлена ежемесячная надбавка, объявляется муниципальному служащему под роспись.»;

2) слова «5. Порядок и условия выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий» заменить словами «Статья 4. Порядок и условия выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий»;

3) слова «Статья 6. Порядок и условия выплаты денежного поощрения по результатам работы за квартал, год» заменить словами «Статья 5. Порядок и условия выплаты денежного поощрения по результатам работы за квартал, год»;

4) статью 6 «Порядок и условия выплаты материальной помощи в связи со смертью близких родственников (супруга (и), родителей, детей, родных братьев, сестер, опекаемых, подопечных, в том числе после достижения последними совершеннолетия)» изложить в следующей редакции:

«Статья 6.Порядок и условия выплаты материальной помощи

1. Муниципальному служащему гарантирована выплата материальной помощи:

1) при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

2) в связи со смертью муниципального служащего или его близких родственников.

2. Муниципальному служащему один раз в год выплачивается материальная помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска независимо от количества частей, на которые разделен отпуск в размере одного месячного фонда оплаты труда.

В состав месячного фонда оплаты труда входят: должностной оклад; ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы; ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет; ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну; ежемесячная (персональная) выплата за сложность, напряженность и высокие достижения в работе; ежемесячное денежное поощрение; ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин; ежемесячная надбавка по районному коэффициенту за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях; ежемесячная процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях - установленных муниципальному служащему на дату издания распоряжения.

Основанием для выплаты материальной помощи является распоряжение работодателя о предоставлении очередного оплачиваемого отпуска.

3. Материальная помощь в связи со смертью муниципального служащего или его близких родственников выплачивается в порядке, размерах и на условиях, предусмотренных решением Думы города Покачи «О гарантиях и компенсациях для работников органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города Покачи».»;.

4. Материальная помощь выплачивается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда, соответствующего казенного учреждения.»;

5) статью 8 дополнить частью 4 следующего содержания:

«4. При поступлении в текущем финансовом году на должность муниципальной службы из иного органа местного самоуправления города Покачи, или муниципального казенного учреждения города Покачи лицом, поступающим на должность муниципальной службы, для получения единовременной выплаты и части денежного содержания при уходе в очередной отпуск, предоставляется работодателю (нанимателю) справка о том, что данные выплаты в текущем финансовом году на прежнем (предыдущем) месте работы не выплачивались.

Единовременная выплата и часть денежного содержания при уходе в очередной отпуск выплачиваются только в том случае, если данные выплаты не были начислены и выплачены на предыдущем месте работы в текущем финансовом году.»;

6) статью 10 исключить.

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования, за исключением пунктов 4 и 6 части 1 настоящего решения, которые вступают в силу с 01.01.2017 года.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Покачевский вестник».

4.Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию Думы города Покачи VI созыва по бюджету, налогам и финансовым вопросам (председатель С.А. Шишкин).

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава города Покачи****В.И. Степура**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Председатель Думы города Покачи Н.В. Борисова** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |