Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ДУМА ГОРОДА ПОКАЧИ

РЕШЕНИЕ

от 29 апреля 2016 г. N 46

О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ДЕПУТАТСКИХ СЛУШАНИЙ

В ГОРОДЕ ПОКАЧИ

Рассмотрев проект решения Думы города Покачи "О Порядке организации и проведения депутатских слушаний в городе Покачи", на основании [статьи 25](consultantplus://offline/ref=798063683E8FC42CC54716A392E1DA56F299B9434F149430DB0A35173C7532C85DC7D8BC3ADC4356DE6BCE70c8P6F) Регламента Думы города Покачи, утвержденного решением Думы города от 25.03.2016 N 26, Дума города Покачи решила:

1. Утвердить [Порядок](#P29) организации и проведения депутатских слушаний в городе Покачи согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете "Покачевский вестник".

4. Контроль за выполнением решения возложить на председателя Думы города Покачи Н.В. Борисову.

Глава города Покачи

В.И.СТЕПУРА

Председатель Думы города Покачи

Н.В.БОРИСОВА

Приложение

к решению Думы города Покачи

от 29.04.2016 N 46

ПОРЯДОК

ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ДЕПУТАТСКИХ СЛУШАНИЙ

В ГОРОДЕ ПОКАЧИ

Статья 1. Общие положения

1. Депутатские слушания в городе Покачи (далее - слушания) являются одной из основных форм работы Думы города Покачи (далее - Думы города), направленной на повышение эффективности деятельности Думы города и совершенствование нормотворческой деятельности органов местного самоуправления города Покачи посредством осуществления обратной связи с избирателями, должностными лицами, предприятиями государственной и иных форм собственности, общественными организациями, привлекаемыми к нормотворческой деятельности по конкретной проблеме либо проекту нормативного акта.

2. Депутатские слушания проводятся в виде заседания Думы города в установленном [Регламентом](consultantplus://offline/ref=9BF0A101FC1D6D3E6233503EDD536AFCBBB5DEC189601AF50636834CE0958352AD050FA9E0C578B1BBE9EC98dFP7F) Думы города порядке.

3. План проведения депутатских слушаний включается в календарный план работы Думы города, который утверждается решением Думы города.

4. Целями проведения депутатских слушаний являются:

1) более глубокое изучение и коллективное обсуждение депутатами с участием представителей администрации города Покачи (далее - администрация города), общественности, специалистов, экспертов (при необходимости), руководителей организаций города актуальных проблем, связанных с:

- социально-экономическим и культурным развитием,

- обеспечением жизнедеятельности города;

- другими вопросами, имеющими важное значение для города Покачи;

2) всестороннее рассмотрение различных точек зрения, альтернативных вариантов возможного решения обсуждаемых проблем;

3) поиск эффективных путей реализации прав и законных интересов граждан, общих интересов населения, местного самоуправления и города Покачи в целом;

4) контроль исполнения муниципальных правовых актов, принятых органами местного самоуправления, в том числе по результатам депутатских слушаний;

5) консолидация мнений депутатов и выработка коллективно одобренных рекомендаций, используя которые, органы местного самоуправления во взаимодействии и при поддержке органов государственной власти, научных и общественных организаций, предприятий и учреждений города могли бы принять правильные и оптимальные решения, позволяющие улучшить состояние работы по кругу вопросов, поднятых на депутатских слушаниях.

5. Основными задачами депутатских слушаний являются:

1) обеспечение тщательного изучения проблем, в том числе с привлечением к этому процессу представителей общественности, специалистов, экспертов;

2) выяснение фактического положения дел и выявление мнения участников слушаний по рассматриваемым проблемам, а также по различным вопросам нормотворческой деятельности;

3) рассмотрение хода исполнения муниципальных правовых актов по итогам проведенных контрольных мероприятий;

4) установление эффективности/неэффективности работы тех или иных правовых актов и их соответствия потребностям граждан и задачам социально-экономического развития города;

5) выработка основных направлений муниципальной политики по различным актуальным вопросам социально-экономического развития муниципального образования;

6) выработка предварительной единой позиции депутатов перед принятием муниципального правового акта по проблемным вопросам.

6. На депутатские слушания выносятся вопросы, представляющие общественную, социальную, экономическую значимость, имеющие проблемный характер и требующие коллективного обсуждения и поиска путей их разрешения.

На слушания также может быть вынесен проект любого нормативного акта, обсуждаемый в Думе города или на заседаниях постоянных комиссий Думы города.

Проблема (проблемы), которая требует коллективного обсуждения и поиска путей ее разрешения, формулируется как тема депутатских слушаний.

7. Депутатские слушания основаны на принципах законности, гласности, коллегиальности.

8. Депутатские слушания проводятся в городе Покачи в здании администрации города и Думы города.

9. До начала депутатских слушаний аппарат Думы города оповещает участников депутатских слушаний и обеспечивает их материалами, подготовленными для слушаний.

10. Участники депутатских слушаний вправе заблаговременно направлять в рабочую группу по проведению депутатских слушаний через аппарат Думы города свои предложения и замечания по теме депутатских слушаний.

11. Организационное, правовое, информационное, материально-техническое и иное обеспечение депутатских слушаний осуществляет аппарат Думы города.

Статья 2. Участники слушаний

1. Участниками слушаний являются присутствующие на слушаниях депутаты Думы города, а также все официально приглашенные лица.

2. Все участники слушаний обладают равными правами при обсуждении вопроса, вынесенного на слушания. В голосовании по итоговому документу слушаний участвуют депутаты Думы города.

Статья 3. Этапы депутатских слушаний

1. Процедура подготовки и проведения депутатских слушаний включает в себя несколько этапов:

1) инициирование депутатских слушаний;

2) организационная работа по подготовке депутатских слушаний: подготовка необходимой документации по теме слушаний; подготовка проведения депутатских слушаний;

3) проведение депутатских слушаний;

4) принятие итогового документа в форме рекомендаций по результатам депутатских слушаний;

5) принятие решения Думы города по итогам депутатских слушаний;

6) контроль исполнения рекомендаций депутатских слушаний.

Статья 4. Инициирование депутатских слушаний

1. Депутатские слушания проводятся Думой города по инициативе председателя Думы города, постоянных комиссий Думы города, а также по инициативе депутатов в количестве не менее 1/3 от числа депутатов, установленного [Уставом](consultantplus://offline/ref=9BF0A101FC1D6D3E6233503EDD536AFCBBB5DEC189631AF40E30834CE0958352ADd0P5F) города.

2. Председатель Думы города в исключительных случаях может единолично принять решение о проведении депутатских слушаний, о чем председателем Думы города издается соответствующее постановление.

Статья 5. Организационная работа по подготовке депутатских слушаний

1. Организатором депутатских слушаний является рабочая группа, которая создается решением Думы города не позднее чем за 2 месяца до даты проведения слушаний.

2. Рабочая группа:

1) разрабатывает и утверждает на своем заседании план подготовки депутатских слушаний;

2) определяет тематическую программу, состав участников и выступающих на депутатских слушаниях.

При подготовке к слушаниям могут вноситься изменения в план, корректироваться программа и сроки;

3) обеспечивает выполнение мероприятий, указанных в плане (подготовка тематической программы, рассылка приглашений, сбор и анализ информации по проблеме, работа с докладчиком и выступающими, подготовка информационного и методического материала, схемы рассадки, проекта рекомендаций и т.п.);

4) обеспечивает участникам слушаний возможность заранее представить свои предложения;

5) обобщает при подготовке проекта рекомендаций депутатских слушаний предложения депутатов, специалистов администрации города, правоохранительных органов, общественных организаций, предприятий и учреждений города, имеющих отношение к обсуждаемой проблеме;

6) по итогам проведения депутатских слушаний анализирует каждый этап их подготовки и проведения, определяет, достигли ли слушания поставленной цели, в чем были недоработки, для недопущения аналогичных недоработок при подготовке очередного мероприятия.

Статья 6. Подготовка доклада, информационного и методического материала

1. Основной доклад должен в обязательном порядке содержать информацию о том, что сделано органами местного самоуправления по обсуждаемой проблеме, что планируется сделать, в чем проблемы, представить выводы и предложения по совершенствованию деятельности.

2. Основной доклад должен быть подкреплен показательными примерами, сравнительными аналитическими материалами. Для наглядности желательно использовать презентацию с графиками, схемами, таблицами.

3. В целях привлечения внимания присутствующих к информационному и методическому материалу, сопровождающему выступление, он представляется участникам в качестве раздаточного (наглядного) материала в удобном для восприятия виде (буклеты с краткой информацией по обсуждаемой проблематике, схемы, графики, таблицы, фотографии и т.п.).

4. Выступающие с содокладами и в прениях должны дополнять информацию основного докладчика, раскрывая вопрос с разных сторон и предлагая пути решения проблемы.

5. С целью сбора данных для подготовки доклада и выступлений предварительно может запрашиваться информация у соответствующих органов и организаций, характеризующая основные проблемы, рассматриваемые на депутатских слушаниях.

Статья 7. Принятие итогового документа в форме рекомендаций по результатам депутатских слушаний

1. По итогам депутатских слушаний могут приниматься рекомендации по обсуждаемому вопросу (вопросам).

2. Рекомендации депутатских слушаний (далее - рекомендации) - это документ, принимаемый в результате коллективного обсуждения обозначенного вопроса (проблемы, правового акта) на депутатских слушаниях. Рекомендации не являются нормативным документом и носят рекомендательный характер.

Рекомендации состоят из констатирующей части, характеризующей состояние обсуждаемой проблемы, и рекомендательной части, которая предлагает пути решения проблемных вопросов в целях улучшения деятельности различных органов и организаций по обсуждаемой теме.

3. В рекомендательной части, как правило, содержатся предложения:

1) органам местного самоуправления, должностным лицам органов местного самоуправления (о необходимости разработки и принятия муниципальных правовых актов, о совершенствовании работы по решению вопросов местного значения и т.п.);

2) депутатским постоянным комиссиям (о подготовке обращений в органы государственной власти, о совместных с другими органами местного самоуправления действиях в целях решения проблемы, о дальнейших формах контроля и т.п.);

3) учреждениям и предприятиям города, общественным объединениям, расположенным на территории города Покачи (о необходимости предпринять определенные действия, о совместной деятельности и т.п.).

Рекомендации не содержат конкретных сроков и должностных лиц, ответственных за их реализацию.

4. Рекомендации принимаются большинством голосов депутатов, принявших участие в слушаниях. Все участники депутатских слушаний голосуют поднятием руки.

5. Рекомендации слушаний оформляются документом, имеющим порядковый номер, дату, наименование с указанием темы слушаний, констатирующую, характеризующую состояние обсуждаемой проблемы, и рекомендательную части, подпись председательствующего на слушаниях.

6. Рекомендации слушаний рассылаются всем участникам слушаний, должностным лицам и организациям, кому эти рекомендации адресованы.

7. Рекомендации депутатских слушаний рассматриваются на заседании профильной постоянной комиссии Думы города и учитываются при подготовке правовых актов Думы города.

Статья 8. Принятие решения Думы города по итогам депутатских слушаний

1. По итогам депутатских слушаний, в целях осуществления последующего контроля положений рекомендаций, на очередном заседании Дума города вправе принять соответствующее решение, которое будет отражать позицию Думы города по вопросу, вынесенному на депутатские слушания.

2. При необходимости Дума города утверждает план реализации рекомендаций (мероприятия (действия), которые необходимо осуществить), а также сроки его выполнения с указанием должностных лиц (структурных подразделений), ответственных за организацию исполнения данных мероприятий и осуществление контроля исполнения рекомендаций.

3. В целях реализации принятых рекомендаций могут вноситься изменения в планы работы Думы города и администрации города, в программы и планы социально-экономического развития города Покачи.

Статья 9. Контроль исполнения рекомендаций депутатских слушаний

1. Контроль исполнения рекомендаций депутатских слушаний возлагается на постоянную комиссию Думы города, курирующую направление деятельности по обсуждаемому на слушаниях вопросу.

2. В рамках контроля депутаты делают запросы, изучают, как повлияло исполнение рекомендаций на решение имеющихся проблем.