



# КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ПОКАЧИ

Ханты-Мансийский автономный округ–Югра

## ПРИКАЗ

от 30.12.2015

№ 41

О внесении изменений в план работы  
контрольно-счетной палаты города Покачи  
на 1-е полугодие 2016 года

В связи с необходимостью внесения изменений в план работы  
контрольно-счетной палаты города Покачи

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 5 Регламента контрольно-счетной палаты города Покачи, утвержденного приказом председателя контрольно-счетной палаты города Покачи от 04.12.2013 №35 утвердить план работы контрольно-счетной палаты на 1-е полугодие 2016 года (приложение №1).
2. В соответствии с частью 5 статьи 5 Регламента контрольно-счетной палаты города Покачи, утвержденного приказом председателя контрольно-счетной палаты города Покачи от 04.12.2013 №35 предоставить данный план работы главе города и председателю Думы. Разместить план работы контрольно-счетной палаты на официальном сайте Думы города.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание:

Статья 5 Регламента контрольно-счетной палаты города Покачи.

Председатель контрольно-счетной  
палаты города Покачи



В.А. Шкурихин

**План работы контрольно-счетной палаты  
города Покачи на 1-е полугодие 2016 года**

№ п/п	Объект проверки	Цель проведения проверки	Период исполнения	Руководители и Ответственные исполнители	Примечание
1	2	3	4	5	6
<b>1. Контрольная деятельность</b>					
1	Муниципальное автономное учреждение «Издательско-полиграфический центр «Медиа».	Проверка выполнения муниципального задания за 2013-2015 годы, в том числе: проверка финансово-хозяйственной деятельности по кодам вида финансового обеспечения: 4-субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания и 5-субсидии на иные цели.	Январь-февраль	Заместитель председателя, инспектор контрольно-счетной палаты.	
2	Администрация города Покачи.	Тематическая проверка «Проверка соблюдения законодательства при назначении, исчислении выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Покачи».	Январь	Аудитор, инспектор контрольно-счетной палаты.	
3	Администрация города Покачи, Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации и города Покачи.	«Организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств субсидии, выделенной ОАО «ЮТЭК-Покачи» на восстановление, замену, реконструкцию и модернизацию оборудования электросетевого комплекса города Покачи. Контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения	Декабрь 2015-январь 2016.	Аудитор, инспекторы контрольно-счетной палаты.	Изменения внесены в сроки проведения проверки.

		имуществом, находящимся в арендном пользовании ОАО «ЮТЭК-Покачи. Проверка целевого и эффективного использования имущества переданного ОАО «ЮТЭК-Покачи по договорам аренды имущества».			
4	ООО «Аквалидер»	«Проверка показателей валовой выручки ООО «Аквалидер», показаний приборов учета потребителей города Покачи по водоснабжению и водоотведению, а также самого объекта водоснабжения и водоотведения».	Январь-февраль	Инспектор контрольно-счетной палаты.	Проверка внесена с целью исполнения протоколного решения комиссии по бюджету, налогам и финансовым вопросам Думы города Покачи VI созыва от 08.12.2015 №5.
5	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации и города Покачи, учреждения города Покачи.	Проверка выполнения муниципальной программы «Управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности города Покачи, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена на 2014 - 2020 годы» за 2015 год.	Январь-февраль	Заместитель председателя, инспектор контрольно-счетной палаты.	Проверка отменена в связи с производственной необходимостью.
6	МАОУ ДОД «Центр развития творчества детей и юношества»; МОУ ДОД «Детская музыкальная школа»; МАУ ДО «Детская школа искусств».	Проверка выполнения муниципального задания за 2013-2015 годы, в том числе: проверка финансово-хозяйственной деятельности по кодам вида финансового обеспечения: 4-субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания и 5-субсидии на иные цели.	Февраль-март	Заместитель председателя, инспектор контрольно-счетной палаты.	
7	МУП КБУ «Сервис».	Проверка финансово-хозяйственной деятельности за период 2013-2015 годов.	Февраль-март	Заместитель председателя контрольно-счетной	

				палаты.	
8	МУ «УКС», КУМИ.	Проверка целевого и эффективного использования средств, выделенных на реализацию муниципальной программы "Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности города Покачи на 2014-2016 годы" за 2015 год.	Февраль-март	Заместитель председателя, инспектор контрольно-счетной палаты.	
9	Внешняя проверка годового отчета «Об исполнении бюджета города Покачи за 2015 год».	Установление законности, полноты и достоверности данных, содержащихся в отчете. Соответствие фактического исполнения его плановым назначениям.	Апрель	Председатель, заместитель председателя, инспекторы контрольно-счетной палаты.	
10	МУ «УКС», Администрация города Покачи, КУМИ.	Проверка целевого и эффективного использования средств, выделенных на реализацию муниципальной программы "Развитие транспортной системы города Покачи на 2015-2020 годы" за 2015 год.	Апрель-май	Заместитель председателя, инспектор контрольно-счетной палаты.	
11	Дума города Покачи.	Проверка финансово-хозяйственной деятельности за 2013-2015 годы.	Май	Заместитель председателя, инспектор контрольно-счетной палаты.	
12	Проверка исполнения бюджета города Покачи за 1 квартал 2016 год».	Установление законности, полноты и достоверности данных, содержащихся в отчете. Соответствие фактического исполнения его плановым назначениям.	Июнь	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты.	
13	Осуществление проверок по поручению главы города, председателя Думы города Покачи, обращениям депутатов Думы и запросам постоянных	Реализация принципа рациональности распределения трудовых, финансовых, материальных и иных ресурсов, направляемых на обеспечение выполнения задач и функций КСП	По мере поступления в КСП	Председатель, заместитель председателя, инспекторы контрольно-счетной палаты.	

	комиссий фракций, иных субъектов которые вправе вносить предложения в план работы КСП города Покачи.				
<b>2. Экспертно-аналитическая деятельность.</b>					
	<b>Содержание мероприятий</b>	<b>Цель проведения</b>	<b>Период исполнения</b>	<b>Ответственные исполнители</b>	
1	МКУ «АСС».	Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг за 2015 год.	Январь-Февраль	Аудитор, инспектор контрольно-счетной палаты.	
2	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи.	Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг за 2015 год.	Март-Апрель	Аудитор, инспектор контрольно-счетной палаты.	
3	Администрация города Покачи	Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг за 2015 год.	Апрель-Май	Аудитор, инспектор контрольно-счетной палаты.	
4	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр».	Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг за 2015 год.	Май-Июнь	Аудитор, инспектор контрольно-счетной палаты.	
5	Проверка исполнения представлений по результатам проведенных контрольных мероприятий во 2-м полугодии	Контроль качества проведенных мероприятий	Январь-июнь	Заместитель председателя, специалисты контрольно-счетной палаты.	

	2015 года.				
6	Экспертиза проектов «О внесении изменений в решение Думы города Покачи «О бюджете города Покачи на 2016 год».	Реализация полномочия по предварительному контролю при планировании бюджетных расходов	Январь-июнь	Аудитор, инспектор контрольно-счетной палаты.	
7	Подготовка заключений на проекты муниципальных правовых актов по вопросам, находящимся в компетенции и контрольно-счетной палаты в соответствии с регламентом контрольно-счетной палаты.	Реализация полномочия по финансовой экспертизе проектов муниципальных правовых актов	Январь-июнь	Аудитор, инспектор контрольно-счетной палаты.	

### 3. Организационная деятельность

	Содержание мероприятия	Цель проведения мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	
1	Разработка стандарта проведения внешней проверки отчета об исполнении бюджета города Покачи.	Регламентация методов проверки отчета об исполнении бюджета города Покачи и оценки качества проведенного контрольного мероприятия	До 10 марта 2016 года	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты.	
2	Разработка стандартов организационной деятельности и	Нормативное регулирование деятельности работников КСП по планированию деятельности и отчетности о ее результатах в целях контроля качества	Январь-март	Председатель контрольно-счетной палаты	

	контрольно-счетной палаты.	выполняемых процедур			
3	Составление плана работы на второе полугодие 2016 года	Организация работы КСП во втором полугодии	июнь	Председатель контрольно-счетной палаты	
4	Прием граждан по личным вопросам.	Реализация прав граждан на обращения в органы местного самоуправления	Январь-июнь	Председатель контрольно-счетной палаты	
5	Рассмотрение обращений граждан.	Реализация прав граждан на обращения в органы местного самоуправления	Январь-июнь	Председатель, заместитель председателя, инспекторы контрольно-счетной палаты	
6	Составление классификатора нарушений и порядка его применения	Составление отчетности для внутренних и внешних пользователей информации	апрель	Председатель контрольно-счетной палаты Заместитель председателя контрольно-счетной палаты. Аудитор, инспектор контрольно-счетной палаты	
7	Мониторинг муниципальных правовых актов регламентирующих деятельность КСП и приведение их в соответствие действующему законодатель	Актуальность, достаточность и применимость НПА регламентирующих деятельность КСП	Январь-июнь	Председатель контрольно-счетной палаты Заместитель председателя контрольно-счетной палаты. Аудитор, инспектор контрольно-счетной	

	бству и друг другу			палаты	
8	Утвержде ние результатов контрольны х и экспертно- аналитическ их мероприяти й	Контроль качества проведенных специалистами КСП мероприятий	По мере подготовки актов и заключений	Председател ь контрольно- счетной палаты	
9	Ведение реестра нарушений предписаний и представлен ий	Контроль выполнения предписаний и представлений объектами проверок	Постоянно	Председател ь контрольно- счетной палаты	
<b>4. Информационная деятельность</b>					
1	Подготовка и представлен ие в Думу города, главе города и прокуратуру информации о результатах проведенны х контрольны х мероприяти й.	Организация взаимодействия с основными пользователями результатов деятельности КСП	Январь-июнь	Заместитель председател я, специалисты контрольно- счетной палаты.	
2	Подготовка отчета о работе контрольно- счетной палаты за 1- й квартал 2016 года. 2015 год и информации о результатах работы контрольно- счетной палаты	Реализация контрольных функций органами местного самоуправления и населением города за деятельностью КСП	май	Заместитель председател я, специалисты контрольно- счетной палаты.	
3	Подготовка	Реализация контрольных	Март	Председател	



	отчета о работе контрольно-счетной палаты за 2015 год.	функций органами местного самоуправления и населением города за деятельностью КСП		Б контрольно-счетной палаты Заместитель председателя, специалисты контрольно-счетной палаты.	
4	Подготовка плана работы контрольно-счетной палаты на 2-е полугодие 2016 года.	Организация деятельности КСП во втором полугодии	Май	Председатель, заместитель председателя, специалисты контрольно-счетной палаты.	
5	Подготовка и предоставление письменных ответов на запросы органов местного самоуправления по вопросам, входящим в компетенцию контрольно-счетной палаты.		По мере поступления в контрольно-счетную палату	Председатель, заместитель председателя, специалисты контрольно-счетной палаты.	