



КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ПОКАЧИ

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПРИКАЗ

от 03.11.2015

№ 26

**О внесении изменений в план работы
контрольно-счетной палаты города Покачи
на 2-е полугодие 2015 года**

В связи с необходимостью внесения изменений в план работы контрольно-счетной палаты города Покачи

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 5 Регламента контрольно-счетной палаты города Покачи, утвержденного приказом председателя контрольно-счетной палаты города Покачи от 04.12.2013 №35 утвердить план работы контрольно-счетной палаты на 2-е полугодие 2015 года (приложение №1).
2. В соответствии с частью 5 статьи 5 Регламента контрольно-счетной палаты города Покачи, утвержденного приказом председателя контрольно-счетной палаты города Покачи от 04.12.2013 №35 предоставить данный план работы главе города и председателю Думы. Разместить план работы контрольно-счетной палаты на официальном сайте Думы города.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание:

Статья 5 Регламента контрольно-счетной палаты города Покачи.

**Председатель контрольно-счетной палаты
города Покачи**

В.А. Шкурихин

Приложение к приказу председателя
контрольно-счетной палаты города Покачи
от 03.11.2015 №26

План работы контрольно-счетной палаты
города Покачи на 2-е полугодие 2015 года.

№ п/п	Объект проверки	Цель проведения проверки	Период исполнения	Ответственные исполнители	Примечание
1	2	3	4	5	
1. Контрольная деятельность					
1	МАУ СОК «Звездный».	Предупреждение и выявление нарушений законодательства РФ в сфере закупок и иных нормативно правовых актов РФ.	Июль.	Инспектор контрольно-счетной палаты.	
2	МАОУ ДОД «Детская юношеская спортивная школа».	Предупреждение и выявление нарушений законодательства РФ в сфере закупок и иных нормативно правовых актов РФ.	Июль.	Инспектор контрольно-счетной палаты.	
3	Администрация города Покачи; Муниципальные учреждения участвовавшие в реализации программы.	Проверка целевого и эффективного использования средств, выделенных на реализацию программы "Реализация молодежной политики на территории города Покачи» на 2012-2014 годы".	Июль.	Инспектор контрольно-счетной палаты.	
4	Муниципальное казенное учреждение «Управление материально-технического обеспечения».	Предупреждение и выявление нарушений законодательства РФ в сфере закупок и иных нормативно правовых актов РФ.	Август.	Инспектор контрольно-счетной палаты.	
5	Дума города Покачи.	Проверка финансово-хозяйственной деятельности за 2013 и 2014 годы.	Август - сентябрь.	Заместитель председателя контрольно-счетной	Проверка отменена в связи с производственной необходимостью.

6	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи, учреждения города Покачи.	Проверка выполнения муниципальной программы «Управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности города Покачи, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена на 2014 - 2020 годы» за 2014 год.	Сентябрь - октябрь	палаты. Инспектор контрольно-счетной палаты.	
7	МАОУ ДОД «Детская юношеская спортивная школа».	Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг за 2014 год.	Сентябрь.	Аудитор контрольно-счетной палаты.	Проверка отменена в связи с производственной необходимостью
8	Муниципальное учреждение «Управление капитального строительства», «Комитет по управлению муниципальным имуществом».	Проверка выполнения муниципальной программы «Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности города Покачи на 2014-2016 годы» за 2014 год.	Сентябрь.	Инспектор контрольно-счетной палаты.	
9	МАДОУ ЦРР д/с.	Проверка целевого и эффективного использования имущества (с проверкой наличия имущества сплошным методом).	Октябрь.	Инспектор контрольно-счетной палаты.	
10	Управление материально-технического обеспечения.	Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг за 2014 год.	Октябрь.	Аудитор контрольно-счетной палаты.	
11	Администрация города Покачи, Муниципальное учреждение «Управление капитального строительства».	Проверка выполнения муниципальной программы «Развитие транспортной системы города Покачи на 2012-2015 годы» за 2014 год.	Октябрь.	Инспектор контрольно-счетной палаты.	
12	МАДОУ ДСКВ	Проверка целевого и	Октябрь.	Замести	

	«Рябинушка».	эффективного использования имущества (с проверкой наличия имущества сплошным методом).		тель председателя контрольно-счетной палаты.	
13	МАДОУ ДСКВ Сказка.	Проверка целевого и эффективного использования имущества (с проверкой наличия имущества сплошным методом).	Ноябрь	Инспектор контрольно-счетной Палаты.	
14	МАУ «Городская библиотека».	Проверка выполнения муниципального задания за 2012-2014 годы, в том числе: расходование средств субсидии по кодам вида финансового обеспечения: 4-субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания и 5-субсидии на иные цели.	Ноябрь-декабрь.	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты.	
15	Администрация города Покачи.	Проверка целевого и эффективного использования имущества (с проверкой наличия имущества сплошным методом).	Ноябрь.	Инспектор контрольно-счетной палаты.	
16	Дума города Покачи.	Предупреждение и выявление нарушений законодательства РФ в сфере закупок и иных нормативно правовых актов РФ.	Декабрь.	Инспектор контрольно-счетной палаты.	
17	МАУ «Комбинат питания».	Предупреждение и выявление нарушений законодательства РФ в сфере закупок и иных нормативно правовых актов РФ.	Декабрь.	Инспектор контрольно-счетной палаты.	
18	МАУ «Комбинат питания».	Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг за 2014 год.	Декабрь.	Аудитор контрольно-	Проверка отменена в связи с

				счетной палаты.	производственной необходимостью
19	Администрация города Покачи, Муниципальное казенное учреждение «Управление материально-технического обеспечения».	Проверка выполнения муниципальной программы «Природоохранные мероприятия города Покачи на 2012-2015 годы» за 2013 год.	Декабрь.	Инспектор контрольно-счетной палаты.	
20	МАОУ СОШ №4.	Начисление компенсации при увольнении работников.	Декабрь.	Инспектор контрольно-счетной палаты.	
21	Администрация.	Осуществление проверок по поручению главы города, председателя Думы города Покачи, обращениям депутатов Думы и запросам постоянных комиссий и фракций.	По мере поступления в КСП.	Заместитель председателя, инспекторы контрольно-счетной палаты.	
22		Прием граждан по личным вопросам.	Июль-декабрь.	Председатель контрольно-счетной палаты.	
23		Рассмотрение обращений граждан.	Июль-декабрь.	Председатель, заместитель председателя, инспекторы контрольно-счетной палаты.	
2. Экспертно-аналитическая деятельность					
	Содержание работ		Период исполнения	Ответственные исполнители	

	Проверка исполнения представлений по результатам проведенных контрольных мероприятий в 1-м полугодии 2015 года.		Июль-декабрь.	Заместитель председателя, специалисты контрольно-счетной палаты.	
	Проведение экспертизы исполнения бюджета города за 1-е полугодие и за 9 месяцев 2015 года.		Сентябрь, декабрь.	Специалисты контрольно-счетной палаты.	
	Подготовка заключений на проекты решений Думы города и проекты Постановлений администрации города по вопросам, находящимся в компетенции контрольно-счетной палаты в соответствии с регламентом контрольно-счетной палаты.		Июль-декабрь.	Председатель, заместитель председателя, специалисты контрольно-счетной палаты.	
	Экспертиза документов и согласование решений заказчиков о возможности заключения контрактов с единственным поставщиком.		Июль – декабрь.	Инспектор контрольно-счетной палаты.	
	Экспертиза проекта решения Думы «О бюджете города на 2016 год» и плановый период 2017 и 2018 годов».		Ноябрь-Декабрь	Аудитор контрольно-счетной палаты, специалист контрольно-счетной палаты.	
3. Информационная деятельность					
	Подготовка и представление в Думу и главе города информации о		Июль-декабрь.	Заместитель председателя,	

результатах проведенных контрольных мероприятий.			специалисты контрольно-счетной палаты.	
Подготовка информации о результатах работы контрольно-счетной палаты за 2-й и 3-й кварталы 2015 года.		Август, ноябрь.	Председатель, заместитель председателя, специалисты контрольно-счетной палаты.	
Подготовка плана работы контрольно-счетной палаты на 1-е полугодие 2016 года.		Ноябрь.	Председатель, заместитель председателя, специалисты контрольно-счетной палаты.	
Подготовка и предоставление письменных ответов на запросы органов местного самоуправления по вопросам, входящим в компетенцию контрольно-счетной палаты.		По мере поступления в контрольно-счетную палату.	Председатель, заместитель председателя, специалисты контрольно-счетной палаты.	