



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА
ПОКАЧИ**
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

ПРИКАЗ

от 29.04.2015.

№ 14

**О внесении изменений
в план работы контрольно-счетной
палаты города Покачи
на 1-е полугодие 2015 года
(с изменениями на 06.04.2015)**

В связи с необходимостью внесения изменений в план работы контрольно-счетной палаты города Покачи

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 5 Регламента контрольно-счетной палаты города Покачи, утвержденного приказом председателя контрольно-счетной палаты города Покачи от 04.12.2013 №35 (с изменениями от 05.02.2015) внести изменения в план работы контрольно-счетной палаты на 1-е полугодие 2015 года (приложение №1).
2. В соответствии с частью 5 статьи 5 Регламента контрольно-счетной палаты города Покачи, утвержденного приказом председателя контрольно-счетной палаты города Покачи от 04.12.2013 №35 (с изменениями от 05.02.2015) предоставить данный план работы главе города и председателю Думы.
3. Разместить план работы контрольно-счетной палаты на первое полугодие 2015 года на официальном сайте Думы города.
4. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя председателя контрольно-счетной палаты города Покачи Михайлюк Н.К.

Основание:

Статья 5 Регламента контрольно-счетной палаты города Покачи.

**Председатель контрольно-счетной
палаты города Покачи**

Н.М. Сумина

Приложение к приказу председателя
контрольно-счетной палаты города
Покачи
от 29.04.2015 № 14

План работы контрольно-счетной палаты
города Покачи на 1-е полугодие 2015 года.

№ п/п	Объект проверки	Цель проведения проверки	Период исполнения	Ответственные исполнители	
1	2	3	4	5	
1. Контрольная деятельность					
1	МУ «УКС», Администрация города Покачи.	Проверка выполнения муниципальной программы «Проведение капитального ремонта многоквартирных домов города Покачи на 2014-2016 годы» за 2014 год.	Январь.	Инспектор контрольно- счетной палаты.	
2	МАОУ ДОД «Детская юношеская спортивная школа».	Проверка выполнения муниципального задания за 2013-2014 годы, в том числе: расходование средств субсидии по кодам вида финансового обеспечения: 4- субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания и 5-субсидии на иные цели.	Январь- март.	Заместитель председателя контрольно- счетной палаты.	
3	Администрация города Покачи	Распределение субвенций между общеобразовательными учреждениями в 2014 году.	Февраль.	Инспектор контрольно- счетной	

				палаты.	
4	Администрация	Предупреждение и выявление нарушений законодательства РФ в сфере закупок.	Февраль.	Инспекция по контролю в сфере закупок.	
5	Администрация города Покачи; Управление материально-технического обеспечения.	Проверка целевого и эффективного использования имущества, закрепленного на праве оперативного управления.	Март - май.	Инспектор контрольно-счетной палаты.	Изменение вносится в связи с допущением ошибки в сроки проведения проверки.
6	МАОУ СОШ №1.	Предупреждение и выявление нарушений законодательства РФ в сфере закупок.	Март.	Инспектор контрольно-счетной палаты.	
7	МАУ «Городская библиотека».	Предупреждение и выявление нарушений законодательства РФ в сфере закупок.	Март.	Инспекция по контролю в сфере закупок.	
8	МАУ «Комбинат питания»; МАДОУ ДСКВ «Югорка»; МАДОУ ДСКВ «Сказка»; МАДОУ ДСКВ «Рябинушка»; МАДОУ ДСКВ «Солнышко»; МАДОУ ЦРР-д/с.	Тематическая проверка «Ревизия договорных условий по действующим контрактам на поставки продуктов в образовательные учреждения по состоянию на 27.02.2015 года».	Март.	Инспекторы контрольно-счетной палаты.	
9	Администрация города Покачи.	Проверка выполнения муниципальной программы «Комплексное развитие систем	Апрель.	Инспектор контрольно-счетной	

		коммунальной инфраструктуры города Покачи на 2011-2015 годы» за 2014 год.		палаты.	
10	МАУ ДК «Октябрь».	Предупреждение и выявление нарушений законодательства РФ в сфере закупок.	Апрель.	Инспекция по контролю в сфере закупок.	
11	МАОУ СОШ №2.	Предупреждение и выявление нарушений законодательства РФ в сфере закупок.	Апрель.	Инспекция по контролю в сфере закупок.	
12	МАУ «Краеведческий музей».	Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг.	Апрель.	Аудитор КСП.	
13	Внешняя проверка годового отчета «Об исполнении бюджета города Покачи за 2014 год».	Установление законности, полноты и достоверности данных, содержащихся в отчете. Соответствие фактического исполнения его плановым назначениям.	Апрель.	Председатель, заместитель председателя, инспекторы контрольно-счетной палаты.	
14	Администрация города Покачи.	Проверка целевого и эффективного использования средств, выделенных на реализацию мероприятий по благоустройству города за 2014 год.	Май.	Инспектор контрольно-счетной палаты.	
15	МАОУ СОШ №4.	Предупреждение и выявление нарушений законодательства РФ и аудит в сфере	Май.	Инспекция по контролю в	

		закупок.		сфере закупок; аудитор.	
16	МАУ «Краеведческий музей».	Проверка выполнения муниципального задания за 2013-2014 годы, в том числе: расходование средств субсидии по кодам вида финансового обеспечения 4-субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания и 5-субсидии на иные цели.	Май.	Инспектор и заместитель председателя контрольно-счетной палаты.	1. В связи с производственной необходимостью в проведение проверки включен инспектор. 2. В связи с проведением аудита в сфере закупок, отменен пункт проверки «Предупреждение и выявление нарушений законодательства РФ в сфере закупок».
17	Администрация города Покачи.	Проверка программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Покачи на 2012 - 2015 годы".	Июнь.	Инспектор контрольно-счетной палаты, представитель Прокуратуры.	1. В связи с производственной необходимостью изменен срок проведения проверки. 2. Изменены участники проверки.
18	Администрация города Покачи, МКУ «УМТО».	«Природоохранные мероприятия города Покачи на 2012-2015 годы» за 2014 год.	Июнь.	Инспектор контрольно-	

				счетной палаты.	
19	МАУ СОК «Звездный».	Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг.	Июнь.	Аудитор КСП.	
20	Администрация города Покачи.	Проверка программы "Электронная администрация г. Покачи на 2011 - 2015 годы".	Июнь.	Инспектор контрольно-счетной палаты.	Проверка включена дополнительно.
21		Осуществление проверок по поручению главы города, председателя Думы города Покачи, обращениям депутатов Думы и запросам постоянных комиссий и фракций.	По мере поступления в КСП.	Заместитель председателя, инспекторы контрольно-счетной палаты.	
22		Прием граждан по личным вопросам.	Январь-июнь.	Председатель контрольно-счетной палаты.	
23		Рассмотрение обращений граждан.	Январь-июнь.	Председатель, заместитель председателя, инспекторы контрольно-счетной палаты.	
Экспертно-аналитическая деятельность.					
	Содержание работ		Период исполнения	Ответственные исполнители	

1	Проверка исполнения представлений по результатам проведенных контрольных мероприятий во 2-м полугодии 2014 года.		Январь-июнь.	Заместитель председателя, специалисты контрольно-счетной палаты.	
2	Проведение экспертизы исполнения бюджета города за 1-й квартал 2015 года.		Июнь.	Заместитель председателя, специалисты контрольно-счетной палаты.	
3	Подготовка заключений на проекты решений Думы города и проекты Постановлений администрации города по вопросам, находящимся в компетенции контрольно-счетной палаты в соответствии с регламентом контрольно-счетной палаты.		Январь-июнь.	Председатель, заместитель председателя, специалисты контрольно-счетной палаты.	
4	Экспертиза документов и согласование решений заказчиков о возможности заключения		Январь-июнь.	Инспектор контрольно-счетной палаты.	

	контрактов с единственным поставщиком.				
3. Информационная деятельность					
1	Подготовка и представление в Думу города, главе города и прокуратуру информации о результатах проведенных контрольных мероприятий.		Январь-июнь.	Заместитель председателя, специалисты контрольно-счетной палаты.	
2	Подготовка отчета о работе контрольно-счетной палаты за 2014 год и информации о результатах работы контрольно-счетной палаты за 1-й квартал 2015 года.		Февраль, май.	Председатель, заместитель председателя, специалисты контрольно-счетной палаты.	
3	Подготовка плана работы контрольно-счетной палаты на 2-е полугодие 2015 года.		Май.	Председатель, заместитель председателя, специалисты контрольно-счетной палаты.	
4	Подготовка и предоставление письменных ответов на запросы органов местного		По мере поступления в контрольно-счетную палату.	Председатель, заместитель председателя, специалист	

	самоуправления по вопросам, входящим в компетенцию контрольно-счетной палаты.			исты контрольно-счетной палаты.	
--	---	--	--	---------------------------------	--