



# КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ПОКАЧИ

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

## ПРИКАЗ

от 05.11.2014

№ 20

**О внесении изменений  
в план работы  
контрольно-счетной палаты  
на 2-е полугодие 2014 года**

В связи с необходимостью внесения изменений в план работы контрольно-счетной палаты города Покачи

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 5 Регламента контрольно-счетной палаты города Покачи, утвержденного приказом председателя контрольно-счетной палаты города Покачи от 04.12.2013 №35 внести изменения в план работы контрольно-счетной палаты на 2-е полугодие 2014 года (приложение №1).
2. В соответствии с частью 5 статьи 5 Регламента контрольно-счетной палаты города Покачи, утвержденного приказом председателя контрольно-счетной палаты города Покачи от 04.12.2013 №35 предоставить данный план работы главе города и председателю Думы города. Разместить, план работы контрольно-счетной палаты в новой редакции, на официальном сайте Думы города Покачи.
3. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя председателя контрольно-счетной палаты города Покачи Михайлюк Н.К.

Основание:

Статья 5 Регламента контрольно-счетной палаты города Покачи.

**Председатель контрольно-счетной  
палаты города Покачи**

**Н.М. Сумина**

План работы контрольно-счетной палаты  
города Покачи на 2-е полугодие 2014 года.

| № п/п                              | Объект проверки   | Цель проведения проверки   | Период исполнения         | Ответственные исполнители                           | Примечание   |
|------------------------------------|---|--|---------------------------|---|--|
| 1                                  | 2   | 3  | 4                         | 5   |  |
| <b>1. Контрольная деятельность</b> |   |  |                           |   |  |
| 1                                  | Администрация   | Проверка выполнения программы "Природоохранные мероприятия города Покачи на 2012 - 2015 годы" за 2012-2013 годы. | Июль.                     | Инспектор контрольно-счетной палаты.                |  |
| 2                                  | МБУ ДОД «Детская юношеская спортивная школа».             | Предупреждение и выявление нарушений законодательства РФ в сфере закупок и иных нормативно правовых актов РФ.    | Июль.                     | Инспектор контрольно-счетной палаты.                |  |
| 3                                  | МКУ «Управление материально-технического обеспечения».    | Предупреждение и выявление нарушений законодательства РФ в сфере закупок и иных нормативно правовых актов РФ.    | Август.                   | Инспектор контрольно-счетной палаты.                |  |
| 4                                  | МБУ «Комбинат питания».                                   | Проверка выполнения муниципального задания за период 2012-2013 годов.  | Август - сентябрь.        | Заместитель председателя контрольно-счетной палаты. |  |
| 5                                  | - МКУ «Управление капитального строительства»,<br>- КУМИ. | Проверка выполнения строительства объекта «Центр искусств».  | <b>Сентябрь – ноябрь.</b> | Инспектор контрольно-счетной палаты.                | Сокращен срок проведения проверки (до изменения срок был установлен сентябрь-декабрь). |
| 6                                  | МБУ «Комбинат питания».                                   | Предупреждение и выявление нарушений законодательства РФ в   | Октябрь.                  | Инспектор контрольно-                               |  |

|    |                                      |  |                            |   |  |
|----|--------------------------------------|--|----------------------------|---|--|
|    |                                      | сфере закупок и иных нормативно правовых актов РФ.   |                            | счетной палаты.   |  |
| 7  | МАДОУ ДСКВ «Рябинушка».              | Проверка выполнения муниципального задания за период 2012-2013 годов.  | Октябрь-ноябрь.            | Заместитель председателя контрольно-счетной палаты.             |  |
| 8  | Дума города Покази                   | Предупреждение и выявление нарушений законодательства РФ в сфере закупок и иных нормативно правовых актов РФ.  | Ноябрь.                    | Инспектор контрольно-счетной палаты.                            |  |
| 9  | МБУ СОК «Звездный»                   | Предупреждение и выявление нарушений законодательства РФ в сфере закупок и иных нормативно правовых актов РФ.  | Ноябрь.                    | Инспектор контрольно-счетной палаты.                            |  |
| 10 | МБОУ ДОД «ДЮСШ».                     | Тематическая проверка «Расчеты с подотчетными лицами», «Расчеты по оплате труда» за 2013 год.  | Декабрь.                   | Заместитель председателя контрольно-счетной палаты.             | Проверка отменена в связи с производственной необходимостью (отпуск сотрудника). |
| 11 | МБУ ДЦ «Этвит»                       | Предупреждение и выявление нарушений законодательства РФ в сфере закупок и иных нормативно правовых актов РФ   | Декабрь.                   | Инспектор контрольно-счетной палаты.                            |  |
| 12 | МБОУ ДОД «Детская музыкальная школа» | Предупреждение и выявление нарушений законодательства РФ в сфере закупок и иных нормативно правовых актов РФ.  | Декабрь.                   | Инспектор контрольно-счетной палаты.                            |  |
| 13 | Администрация.                       | Осуществление проверок по поручению главы города, председателя Думы города Покази, обращениям депутатов Думы и запросам постоянных комиссий и фракций. | По мере поступления в КСП. | Заместитель председателя, инспекторы контрольно-счетной палаты. |  |
| 14 |                                      | Прием граждан по личным вопросам.  | Июль-декабрь.              | Председатель контрольно-  |  |

|  |  |                                 |                          |  |  |
|--|--|---------------------------------|--------------------------|--|--|
|  |  |                                 |                          | счетной палаты.  |  |
| 15   |  | Рассмотрение обращений граждан. | Июль-декабрь.            | Председатель, заместитель председателя, инспекторы контрольно-счетной палаты.  |  |
| <b>2. Экспертно-аналитическая деятельность</b> |  |                                 |                          |  |  |
|  | <b>Содержание работ</b>  |                                 | <b>Период исполнения</b> | <b>Ответственные исполнители</b>   |  |
| 1  | Проверка исполнения представлений по результатам проведенных контрольных мероприятий в 1-м полугодии 2014 года.  |                                 | Июль-декабрь.            | Заместитель председателя, специалисты контрольно-счетной палаты.               |  |
| 2  | Проведение экспертизы исполнения бюджета города за 1-е полугодие и за 9 месяцев 2014 года.   |                                 | Сентябрь, декабрь.       | Специалисты контрольно-счетной палаты.   |  |
| 3  | Подготовка заключений на проекты решений Думы города и проекты Постановлений администрации города по вопросам, находящимся в компетенции контрольно-счетной палаты в соответствии с регламентом контрольно-счетной палаты. |                                 | Июль-декабрь.            | Председатель, заместитель председателя, специалисты контрольно-счетной палаты. |  |
| 4  | Экспертиза документов и согласо-   |                                 | Июль – де-               | Инспектор контрольно-  |  |

|                                       |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------|--|--|--|--|--|
|                                       | вание решений заказчиков о возможности заключения контрактов с единственным поставщиком.                       |  | кабрь.   | счетной палаты.  |  |
| 5                                     | Экспертиза проекта решения Думы «О бюджете города на 2015 год».  |  | Ноябрь.  | Председатель, заместитель председателя, специалисты контрольно-счетной палаты. |  |
| <b>3. Информационная деятельность</b> |  |  |  |  |  |
| 1                                     | Подготовка и представление в Думу и главе города информации о результатах проведенных контрольных мероприятий. |  | Июль-декабрь.                                    | Заместитель председателя, специалисты контрольно-счетной палаты.               |  |
| 2                                     | Подготовка информации о результатах работы контрольно-счетной палаты за 2-й и 3-й кварталы 2014 года.          |  | Август, ноябрь.                                  | Председатель, заместитель председателя, специалисты контрольно-счетной палаты. |  |
| 3                                     | Подготовка плана работы контрольно-счетной палаты на 1-е полугодие 2015 года.                                  |  | Ноябрь.  | Председатель, заместитель председателя, специалисты контрольно-счетной палаты. |  |
| 4                                     | Подготовка и предоставление письменных ответов на запросы органов местного самоуправления по вопросам, входя-  |  | По мере поступления в контрольно-счетную палату. | Председатель, заместитель председателя, специалисты контрольно-счетной палаты. |  |

|  |   |  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|--|
|  | ЩИМ В КОМПЕТЕН-<br>ЦИЮ КОНТРОЛЬНО-<br>СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ. |  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|--|